

**ROMÂNIA – JUDEȚUL TIMIȘ
PRIMĂRIA ORAȘULUI JIMBOLIA**

RAPORT

asupra stării generale, economice, sociale, culturale - sportive și administrative a orașului Jimbolia în anul 2009

I. STAREA ECONOMICĂ

1. INDUSTRIA

Profilul industrial al orașului s-a modificat în timp. Astfel, dacă până în anul 2006 acesta era dominat de industria ușoară (încălțăminte, confecții, textile), în anul 2009, unele din firmele de acest profil reducându-și foarte mult activitatea sau chiar desființându-se, evoluând însă alte firme mari, de diverse profiluri cum ar fi industria electrotehnică și electronică (SUMIDA ROMANIA), industria mecanică (CRH ROMÂNIA, RICHARD HALM TEHNOLOGIE, FAULHABER).

Cele mai mari firme industriale ale orașului sunt: SUMIDA ROMÂNIA (fosta VOGT ROMANIA – componente electronice, MITICA ITALIA SRL- încălțăminte, RICHARD HALM TEHNOLOGIE – pompe hidraulice, FAULHABER – micromotoare, KABEL SYSTEME-HATZFELD – cabluri pentru sisteme audio și video, CRH ROMÂNIA – subansamble auto, HERTZOG – corturi și Cooperativa „Viitorul”.

La 30.06. 2009, în orașul Jimbolia au fost înregistrați un număr de 386 firme, cu o cifră de afaceri de 160.313.097 mii lei, așa cum reiese din bilanțurile depuse la Administrația Finanțelor Publice Jimbolia, din această cifră de afaceri 112.640.933 mii lei reprezintă numai CRH ROMÂNIA, restul de 47.672.164 mii lei fiind cifra de afaceri a celorlalte firme.

Agenții economici au utilizat un număr de 2.861 persoane.

Forța de muncă ocupată în alte sectoare de activitate se prezintă în felul următor:

- servicii publice (administrație, finanțe, bănci, sănătate, învățământ, poliție, etc.)- 780
- alte sectoare de activitate (persoane fizice autorizate, asociații familiale, etc) - 322

La sfârșitul anului 2009 au fost înregistrați un număr de 271 șomeri, din care 154 femei, cu o pondere a șomerilor față de populația stabilă activă (la 01.01.2009 era de 7731 persoane), vârsta (18-62 ani) de 3,5%, iar 205 de familii au beneficiat de ajutor social, conform Legii 416/2001.

Comerț și prestări servicii

Rețeaua comercială a orașului Jimbolia cuprinde 126 societăți comerciale având următoarele domenii de specializare:

- 49 cu profil alimentar, nealimentar și mixt
- 9 cu profil de alimentație publică
- 68 cu profil de prestări servicii.

Deasemenea în Jimbolia mai funcționează 4 societăți comerciale cu profil de transport, 22 cu profil producție, 18 firme de construcție, 19 cu profil agricultură și 5 bănci.

Restul de până la 475 de societăți înregistrate la Serviciul de Impozite și Taxe Locale sunt societăți cu sediul social în alte localități, dar cu puncte de lucru deschise la Jimbolia, sau firme care nu mai desfășoară temporar activitate.

Cele 68 de societăți de prestări servicii către populație funcționează în domeniul întreținere și reparații auto, instalații sanitare, obiecte de uz casnic, croitorie, stomatologie, asigurări, tâmplarie, etc.

Referitor la activitatea hotelieră din Jimbolia, aceasta cuprinde 3 hoteluri din care:

Hotelul Santa Maria - (trei stele), oferă 16 camere cu un ambient modern, Restaurantul și hotelul Milano Classic – oferă spre cazare 15 camere.

2. AGRICULTURA

Jimbolia are o suprafață agricolă de 9749 ha, din care 8995 ha arabil. Din această suprafață 8287 ha teren agricol sunt proprietate privată ca urmare a aplicării Legilor fondului funciar . Pe teritoriul orașului nostru funcționează mai multe societăți agricole după cum urmează:

- SC Agricola San Giorgio SRL – exploatează suprafața de 1899,83 ha
- SC Abelda SRL - exploatează suprafața de 932,84 ha
- SC Agri Ellen SRL - exploatează suprafața de 140 ha și deține și o crescătorie de porcine cu o capacitate de aproximativ 9000 capete pe an
- SA Ceres – exploatează suprafața de 127,60 ha
- SC Gemuse Garten SRL – exploatează suprafața de 175,30 ha
- SC Tehnoland SRL – exploatează suprafața de 470,68 ha
- SC Zappe And Sonn SRL – exploatează suprafața de 147,25 ha
- SC Seviagro SRL – exploatează suprafața de 261,18 ha
- SC Logismo SRL – exploatează suprafața de 103 ha
- Kasa Agro Prest SRL – exploatează suprafața de 112,6 ha
- SC Rent Agro SRL – exploatează suprafața de 9,3 ha
- SC West Land Company SRL – exploatează suprafața de 504,4135 ha
- Asociația Csekonics – a înființat în toamna anului 2008 5 ha cu livadă

Diferența de teren este lucrată de particulari organizați în exploatații familiale sau personal.

Porumbul, grîul, orz, floarea soarelui și rapița sunt culturile de bază care se cultivă pe raza localității Jimbiolia.

Tot pe raza localității Jimbolia funcționează SC Smithfild SRL cu două ferme de creștere a porcinelor care au un efectiv de aproximativ 15000 capete pe an, SC Faust Florea SRL care deține o fermă de creștere a puilor de carne cu un efectiv de 20000 capete pe an.

Situația parcului de tractoare și mașini agricole la data de 31.12.20028 a fost următoarea

Tractoare- 85 buc. Din care 22 din import

Semănători păioase – 26 buc

Semănători prășitoare – 37 buc

Combine păioase – 18 buc

Combine pentru porumb- 17 buc

Remorci tractor – 60 buc

Grape cu disc -38 buc

Pluguri – 75 buc

Cultivatoare -35 buc

Combinatoare – 15 buc

Mașini pentru erbicidat – 20 buc

Prese pentru balotat – 12 buc

Jimbolia are în prezent 303,68 ha pășune din care 200,54 ha se folosește efectiv ca pășune iar diferența de teren este închiriat prin licitație.

3. SITUAȚIA INFRASTRUCTURII

Serviciile de gospodărie orășenească au fost asigurate de către SC AQUATIM SA care este concesionarul activităților de alimentare cu apă și canalizare și de către SC RETIM SA , care este concesionarul activităților de salubritate în orașul Jimbolia.

1. Alimentarea cu apă

- 1.1. Sursa – 9 foraje la 250 metri adâncime din care funcționează 8 bucăți
Echipare – pompe submersibile Grundfos
Q=21 mc/h, H=36 mcA, P=3 kw
- 1.2. Debite: Max orar: 45 l/s
Mediu orar: 27 l/s
Max. zilnic: 42 l/s
Q anual (2004): 912.000 mc/an
- 1.3. Conducta de aducțiune OL Dn 150-225 mm, L=3,5 km
- 1.4. Înmagazinare – 1 buc. rezervor 1.000 mc din beton semiîngropat.
La intrarea în rezervor se face clorinarea cu aparate de clorinare de tip Advance 200 – 2 buc.
Măsurarea volumelor de apă se face la intrarea în rezervor cu un contor tip Zenner Dn 250 mm.
- 1.5. Distribuția apei se realizează cu o stație de pompare care cuprinde 6 electropompe, după cum urmează:
- 3 buc. tip Grundfos
Q=77 m/h, H=53 mcA, P=18,5 kw
- 1 buc. tip L 120
Q=120 m/h, H=50 mcA, P=37 kw
- 2 buc. tip C 80 – rezerve
- Livrarea apei se face 24 ore/zi, 365 zile/an.
- 1.6. Rețeaua de distribuție este inelară cu diametre între Dn 50-250 mm în lungime de 50 km și rețele de serviciu cu branșamente în lungime de 12 km.
Vol. max zilnic=3.800 mc/zi
Vol. mediu zilnic=2.500 mc/zi

2. Canalizare-epurare

2.1 Rețeaua de canal are o lungime de 8,5 km și deservește în principal zonele de locuințe la blocuri. Secțiunile sunt cuprinse între Dn 250-500 mm.
Datorită configurației terenului, sunt amplasate 4 stații de pompare intermediare echipate cu pompe ACV 100.

2.2. Stația de epurare

Capacitate: 41,7 l/s și cuprinde:

- treapta mecanică (bazin liniștire, deznisipator, decantor primar)
- treapta biologică (bazine de aerare, decantoare secundare, concentratoare de nămol, bazin stabilizare nămol, stație pompare nămol, stație pompare ape uzate și platforme de uscare)

Receptorul autorizat pentru afluent: Bega Veche.

3. Utilizatori

Orașul Jimbolia are un număr de 11.634 locuitori.

Abonați serviciu apă:

- populație 2.700 abonați – 9.450 persoane
- agenți economici 236

Nivel contorizare:

66% - 1.795 contoare instalate la populație

100% - la agenți economici.

Necesar de investiții conform studiului de fezabilitate 4/18/98 reactualizat:

- alimentare cu apă: 1.270.000 Euro

Pentru canalizare și stația de epurare, necesarul de investiții a fost stabilit prin documentul de poziție al Guvernului privind integrarea în UE:

- canalizare: 1.920.000 Euro

- retehnologizare stație epurare: 3.000.000 Euro.

Lungimea drumurilor în orașul Jimbolia este de 43 km, din care străzi modernizate în lungime de 36 km și străzi nemodernizate 7 km.

Toate străzile, indiferent că sunt sau nu sunt modernizate, au amenajate trotuare pe părțile unde sunt case. Trotuarele au îmbrăcăminte asfaltică în zona centrală, iar în zonele marginale sunt construite din cărămidă sau sunt betonate.

Rețeaua de alimentare cu gaze naturale este formată dintr-un racord de medie presiune de 6 țoli cu o lungime de 750 ml, o stație de reglare-măsurare amplasată în strada Calea Moșilor și conducte de distribuție a gazelor naturale de joasă presiune având o lungime de 42 km, cu diametre cuprinse între 2 țoli și 8 țoli.

Aceste conducte de distribuție sunt din oțel în lungime de 21.882 ml și din polietilenă de înaltă densitate în lungime de 20.120 ml.

În cursul anului 2009, în orașul Jimbolia s-au continuat lucrările de reabilitare a rețelei de apă în Colonia agricolă Clarii Vii, investiție finanțată din bugetul local, finalizându-se montarea conductelor de alimentare cu apă pe o lungime de 2 km.

S-a executat parcare de pe strada Republicii (tronsonul cuprins între str. Calea Timișorii și str. Ion Slavici), s-a reparat parcare de pe strada Gheorghe Doja și s-au reabilitat sistemele de evacuare a apelor pluviale pe aceste străzi.

S-au continuat lucrările în cadrul proiectului Cadastru imobiliar-edilitar și constituirea băncii de date și s-au recepționat lucrările topografice din sectoarele 5 și 15.

Pentru accesarea fondurilor europene s-au întocmit studii de fezabilitate precum și studii de specialitate (studii geotehnice, ridicări topografice, expertize tehnice) pentru reabilitarea și modernizarea străzilor urbane în orașul Jimbolia în zona Locul Târgului și cartierul Futok, precum și un proiect privind reabilitarea unor drumuri din zona centrală a orașului – Înființarea de piste pentru biciclete, respectiv montarea unui sistem de supraveghere video a domeniului public al orașului.

S-a eliberat autorizație de construire pentru reabilitarea și modernizarea Casei de cultură din orașul Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr. 88, lucrările urmând a se executa în cursul anului 2010.

S-au amplasat 36 de indicatoare stradale ornamentale pe străzile din zona centrală a orașului.

S-au demarat lucrările de reabilitare a stației de tratare a apei potabile din orașul Jimbolia.

În ceea ce privește lucrările de construire a unei grădinițe noi pe strada Republicii, nr. 21, lucrările de construire școală generală cu clasele I-VIII pe strada Lorena, nr. 33-35, precum și construirea Campusului Școlar – Școala de Arte și Meserii de pe strada Calea Timișorii, nr. 100, în anul 2009 lucrările au fost oprite datorită faptului că Ministerul Educației și Cercetării nu a mai finanțat aceste proiecte.

S-a emis autorizație de construire pentru executarea unui bloc de locuințe pentru tineri ANL – str. George Enescu, etapa a II-a – 60 unități locative.

În trimestrul al II-lea al anului 2009 s-au efectuat lucrări de reparații drumuri orășenești pe toate străzile asfaltate din orașul Jimbolia, folosindu-se cantitatea de 325 tone bitum și s-a asfaltat

trotuarul care leagă strada Liviu Rebreanu de strada Aleea Plopilor, pe o lungime de 250 metri și lățimea de 2 metri.

S-au efectuat deplasări în teren pe străzile din orașul Jimbolia în vederea descoperirii depozitelor clandestine de deșeuri urbane și a eliminării acestora împreună cu SC RETIM SA – operatorul serviciilor de salubritate în orașul Jimbolia.

În anul 2009, s-au eliberat 80 de autorizații de construire/desființare și 140 certificate de urbanism și s-a aplicat o amendă contravențională în conformitate cu Legea nr. 50/1991 republicată.

S-a răspuns la un număr de 168 de adrese și petiții venite din partea cetățenilor și a instituțiilor publice.

S-au întocmit 94 de referate de consiliu în vederea emiterii de Hotărâri ale Consiliului Local al orașului Jimbolia.

II. STAREA SOCIALĂ

1. Asistența socială

Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor, care datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de a-și asigura nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe. Pentru a veni în ajutorul cetățenilor, Primăria orașului Jimbolia a înființat și a dezvoltat instituții de asistență socială care, din numărul total de 11.794 locuitori oferă servicii specializate unui număr de 108 persoane.

Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Nu mă uita” cu sediul în Jimbolia, str. Dr. Victor Babeș, nr. 13, este o instituție coordonată de Primăria orașului Jimbolia, cu caracter temporar, de 8 ore pe zi de luni până vineri, având rolul de a asigura îngrijire și asistență beneficiarilor cu dizabilități. Asistații sunt de pe raza orașului Jimbolia care în limita celor 15 locuri disponibile, beneficiază de servicii specializate dintre care amintim: servicii de educație, de asigurare a transportului pentru copii la centru și retur la domiciliu, ergoterapie, servicii de consiliere psihologică individuală și de grup, logopedie, servicii de asigurare a hranei - micul dejun și prânz, de dezvoltare a abilităților, și altele. În centru, beneficiarii ajung în urma referirii de către biroul social din cadrul primăriei sau prin solicitarea directă la sediu. Asistații sunt selectați în funcție de situația socio- economică a familiei, prezentând prioritate persoanele aflate în situație de risc, de a fi marginalizate social sau instituționalizate de către familiile lor.

Căminul pentru persoane vârstnice cu sediul în Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr. 63-66, este o instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Consiliului Local al orașului Jimbolia, specializată în asistența socială a persoanelor vârstnice, care asigură beneficiarilor instituționalizați servicii specializate pe perioadă nedeterminată. În instituție se promovează conviețuirea persoanelor vârstnice, având ca obiectiv prioritar valorizarea și armonizarea factorului uman, oferind posibilitatea continuării existenței în condiții demne și sigure într-un climat apropiat de cel familial. Cele două locații au o capacitate de 95 de locuri, dintre care până la finele anului 2009 s-au ocupat 93. Asistații căminului sunt vârstnici de pe raza județului Timiș, din care în proporție de 50% sunt din Jimbolia. La nivel local putem vorbi de 1926 persoane vârstnice din care un procent de 2,6% beneficiază de serviciile căminului, ceilalți 94,40% se autogospodăresc sau sunt îngrijiți în familie.

Putem menționa faptul că în urma crizei economice, a diminuării locurilor de muncă, pe plan local a crescut și numărul beneficiarilor de prestații sociale cu caracter temporar. Astfel până la finele anului 2009, biroul social a înregistrat un număr de 271 de dosare de alocații de susținere pentru familii cu un venit ce nu depășește 470 lei pe membru de familie, și în medie 70-100 de dosare pe lună aflate în plată pentru beneficiarii de ajutor social.

Prin activitatea pe care o desfășurăm, ne-am implicat în cunoașterea și aplicarea corectă a actelor normative, care vin în sprijinul persoanelor singure, a familiilor și comunităților aflate în situație de risc. Un accent deosebit se pune pe protecția copiilor, prevederi cuprinse în Legea 272/2004, protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, prevăzute în Legea 448/2006 și asistența socială a persoanelor vârstnice, prezentate în Legea 17/2000, aceste categorii de persoane fiind considerate cele mai vulnerabile.

În acest sens, în cursul anului 2009 s-au efectuat 828 anchete sociale, din care:

- pentru persoane cu handicap adulți și copii – 169;
- anchete sociale privind înscrierea minorilor cu dizabilități la o școală ajutătoare – 5;
- anchete privind angajarea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav – 13;
- anchete privind acordarea indemnizației lunare persoanelor cu handicap grav – 7;
- s-au efectuat un număr de 450 anchete sociale privind întrunirea prevederilor OUG 105/2003.

În urma solicitărilor primite de la diferitele instituții, s-au efectuat verificări și s-au întocmit anchete sociale pentru următoarele situații:

- minori delincvenți dați în supraveghere specializată – 13;
- menținerea minorilor în centre de plasament – 1;
- menținerea minorilor în familie – 20;
- menținerea minorilor în plasament la asistent maternal profesionist – 16;
- menținerea minorilor în plasament la rude – 1;
- minori pentru care s-a instituit măsura de plasament – 1;
- minori pentru care DGASPC Timiș a solicitat verificarea situației – 17;
- menținerea măsurii de protecție pentru copii și adulți cu grad de handicap aflați în centre de tip rezidențial - 37
- anchetă socială privind bursa socială – 1;
- anchete sociale în baza programului EURO 200 - 2
- la solicitarea Judecătoriei-Timiș au fost efectuate un nr. de 31 anchete sociale privind încredințarea minorilor în urma divorțului;
- la cererea instituțiilor de învățământ liceal, s-au efectuat un număr de 43 de anchete sociale privind acordarea banilor de liceu;
- în urma cererilor depuse către biroul social de către persoane fizice, s-au efectuat verificări și s-a întocmit răspuns la un nr. de 4 cazuri.

S-au întocmit un număr de 258 rapoarte, din care:

- rapoarte sociale de evaluare – 7;
- rapoarte de monitorizare – 6;
- rapoarte de monitorizare semestriale pentru copii cu handicap – 23;
- un raport semestrial privind dinamica asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav;
- s-au preluat și verificat un număr de 136 rapoarte de activitate semestriale al asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav;
- un raport privind revocarea măsurii de plasament;
 - rapoarte privind reintegrarea în familie – 3;
- rapoarte de evaluare inițială – 45;
- rapoarte monitorizare postreintegrare în familie – 6;
- referat de situație – 2;
- declarație și dovadă privind părinții care pleacă la muncă în străinătate – 28;

În vederea prevenirii separării minorilor de familia naturală au fost întocmite 23 planuri de servicii și 21 dispoziții privind aprobarea acestora;

S-au întocmit 25 adrese de aprobare și externare a persoanelor vârstnice din instituție;

S-au întocmit un număr de 20 dispoziții privind instituirea curatelei, din care: 14 minori și 6 persoane vârstnice;

Au fost evaluate un număr de 17 persoane vârstnice, în vederea internării într-o instituție specializată.

Conform Ordinului cu nr. 219/15.06.2006 privind activitățile de identificare, intervenție și monitorizare a copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se află la muncă în străinătate, trimestrial se întocmește fișa de monitorizare, prin care se urmărește identificarea tuturor cazurilor de copii ai căror părinți sunt plecați, prevenirea abandonului, asigurând centralizarea, sintetizarea datelor și informațiilor relevante, urmărirea respectării drepturilor copiilor și prevenirea separării de familia naturală.

De asemenea, pentru a putea beneficia de prevederile OUG 105/2003 privind alocația familială complementară și alocația de susținere pentru familia monoparentală, Legea 61/1993 privind alocația de stat, Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, OUG 148/2004 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, Legea 482/2006 privind acordarea de trusou pentru nou-născuți, Legea 5/2003 privind acordarea ajutorului de încălzire, au fost preluate, verificate și soluționate:

- 271 dosare de alocații complementare și de susținere a familiilor monoparentale aflate în plată, din care la un număr de 158 de dosare s-au întocmit dispoziții de acordare;
- s-au emis 207 dispoziții de acordare, suspendare, repunere, modificare, încetare a alocației complementare și monoparentale;
- s-au întocmit 52 borderouri privind alocațiile complementare și monoparentale;
- 107 dosare de alocații de stat;
- s-au întocmit 17 borderouri privind alocațiile de stat;
- 123 dosare privind trusoul de nou-născut;
- s-au întocmit 12 dispoziții, adrese și situații centralizatoare privind acordarea trusoului pentru nou-născuți;
- 115 dosare privind alocația de nou-născuți;
- s-au întocmit 12 dispoziții, adrese, situații privind plata trusoului și a alocației de nou-născut;
- s-au întocmit 29 ordine de plată privind alocațiile de nou-născut și trusou de nou-născut;
- 70 dosare privind indemnizația creștere copil până la 2 ani;
- un dosar privind indemnizația creștere copil cu handicap între 3-7 ani;
- s-au întocmit 22 borderouri privind indemnizația creștere copil;
- s-au eliberat 5 negații necesare pentru întocmirea dosarelor de alocații de stat, alocații de nou-născut, trusou de nou-născut;
- acordarea de consiliere primară în conformitate cu Legea 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- s-au preluat și verificat 550 cereri privind acordarea de încălzire pentru lemne, cărbuni, combustibil petrolier și 119 cereri pentru încălzire pe gaz.

Au fost întocmite 15 rapoarte statistice și centralizatoare privind acordarea ajutorului de încălzire pe lemne, cărbuni, și gaz;

Pe parcursul anului 2009 s-au distribuit 4885 cutii de lapte praf pentru copii cu vârsta între 0-1 an, pe un nr. de 720 de rețete;

Conform programului PEAD 2009 privind lichidarea stocului de produse alimentare provenite de la UE, biroul social a distribuit celor patru categorii de beneficiari (persoane cu grad de handicap grav și accentuat neinstituționalizate, persoane cu pensie sub 400 lei, persoanelor beneficiare de indemnizație de șomaj și familiilor beneficiare de ajutor social) circa 70% din cantitatea totală de 14.840 kg făină.

S-au efectuat situații și statistici privind comunitatea de rromi, monitorizarea familiilor;

- întocmirea referatelor privind acordarea ajutorului de înmormântare - 4;

Referitor la Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, activitatea desfășurată a cuprins:

- preluarea și analizarea documentelor depuse de asistații sociali;
- verificarea documentației depuse;

- redactarea documentelor preliminare în vederea retribuirii acestora;
- 400 anchetei sociale efectuate la domiciliu;
- întocmirea statelor de plată;
- întocmirea documentelor necesare evidenței proprii și a celei statistice la nivel județean;
- completarea adeverințelor pentru casa de asigurări și la nevoie;
- expedierea comunicărilor către asistați;
- întocmirea documentelor pentru ajutorul de încălzire, de urgență și înmormântare;

Situația numerică a lucrărilor efectuate în 2009:

- dosare înregistrate 695 din care:
- dosare în plată – 70 / 100 / lună
- suma plătită = 156.000 lei
- suma ajutorului de încălzire pentru sezonul rece 2009-2010 = 21.200 lei.
- în cursul anului 2009 s-a acordat un ajutor de înmormântare în sumă de 125 lei.

2. Starea de Sănătate

În ceea ce privește asigurarea asistenței medicale în ambulatoriu de specialitate, orașul Jimbolia dispune de o Policlinică în care, în prezent, funcționează 11 cabinete de specialitate (Interne, Ginecologie, ORL, Dermato-Venorologie, Chirurgie, Ortopedie-Traumatologie, Urologie, Neurologie, Pneumologie, Chirurgie generală, Pediatrie) unde își desfășoară activitatea 18 medici de specialitate, 5 asistente medicale și două persoane implicate în activități auxiliare.

De asemenea tot în cadrul Policlinicii funcționează un număr de 3 cabinete speciale și anume: Dispensar TBC, Cabinet de planificare familială, Cabinet de Boli Infecțioase cu ajutorul cărora se acordă servicii medicale de prevenție și profilaxie..

Asistența medicală primară este asigurată de către 6 medici de familie (3 medici Medicină generală adulți, 3 medici Medicină generală Pediatrie).

Activitatea medicală de stomatologie se realizează prin intermediul a 6 cabinete și un laborator de tehnică dentară care funcționează în regim privat, o parte dintre acestea având contracte cu Casa de Asigurări de Sănătate a Județului Timiș, în felul acesta putând asigura servicii medicale stomatologice în regim de compensare și gratuite.

Necesarul de medicamente al populației este asigurat prin intermediul celor 4 farmacii private din localitate, trei dintre acestea având contracte cu Casa de Asigurări de Sănătate a Județului Timiș, ceea ce le permite eliberarea de medicamente gratuite și compensate în limita plafoanelor aprobate.

Spitalul Dr. Karl Diel, prin intermediul celor 6 secții medicale deservește o populație de 35.000 de locuitori din Jimbolia și celelalte localități învecinate, arondate orașului nostru.

Cele șase secții medicale care funcționează în cadrul spitalului sunt: Medicină Internă, (cu compartiment de neurologie) Pediatrie, Boli Infecțioase, Pneumologie, Obstetrică – Ginecologie (cu compartiment de nou născuți) , Chirurgie generală (cu compartimente de Urologie, Ortopedie-Traumatologie și ATI). În cadrul spitalului își desfășoară activitatea 34 medici, 60 asistente și registratoare medicale, 90 de persoane în servicii auxiliar sanitare , economic, administrativ, muncitori.

De asemenea, Spitalul orașenesc are un laborator propriu de analize medicale cu personal de specialitate (medic, biolog, asistente de laborator), un laborator de imagistică medicală de asemenea cu un personal de specialitate (medic primar, asistente de radiologie) , ambele dotate corespunzător, cu aparatură nouă, performantă.

Farmacia spitalului asigură necesarul de medicamente propriu pentru pacienții internați și medicamente în regim de gratuitate pentru pacienții cuprinși în Programele Naționale de Sănătate (Programul „Prevenirea, controlul și supravegherea tuberculozei”, Programul „Reducerea prevalării anemiei feriprive la copii și gravide” și Programul „Aprofilaxia rahitismului carențial al copilului”).

De serviciile laboratorului de analize medicale și a celui de imagistică medicală beneficiază nu doar pacienții internați ci și pacienții care pot fi tratați în regim ambulatoriu. În limita plafonului valoric lunar aprobat de CASS TIMIȘ aceștia beneficiază de servicii gratuite.

De la an la an, în cadrul spitalului, se aduc îmbunătățiri în asigurarea serviciilor medicale prin dotarea cu aparatură nouă, performantă și asigurarea de condiții bune de cazare și hrană a pacienților internați, asigurarea necesarului de medicamente și materiale sanitare.

Interesul sporit pentru asigurarea serviciilor medicale prin intermediul unui personal calificat a fost și motivul pentru care Spitalul Dr. Karl Diel împreună cu grupul Școlar “Mihai Eminescu” s-au implicat pentru înființarea unei secții pentru Școala postliceală de asistente medicale, care în acest an pregătește a V-a generație de viitoare asistente medicale.

Sănătatea populației este un domeniu prioritar pentru orice țară civilizată; asigurarea serviciilor medicale de calitate este un scop pe care toți cei implicați în acest sistem îl doresc și implicit și instituțiile medicale din orașul Jimbolia.

Diversitatea serviciilor medicale acoperă în bune condiții o mare parte din nevoile locuitorilor orașului Jimbolia și a celor din împrejurimile acestuia., fapt dovedit prin marea adresabilitate față de unitățile sanitare orășenești.

3. Învățământ

Învățământul primar se desfășoară în două clădiri ale unității școlare după cum urmează:

- ❖ Clădirea de pe strada Lorena 35
- ❖ Clădirea de pe strada G. Enescu nr 1/A

La cursurile învățământului primar sunt înscriși un număr total de 520 elevi

Elevii sunt repartizați în 25 de clase din care

- ❖ O clasă învățământ simultan limba maghiară
- ❖ O clasă învățământ simultan limba germană
- ❖ o clasă tip –A doua șansă - cu predare în limba română

În învățământul primar sunt 24 de cadre didactice din care unul necalificat.

Învățământul gimnazial se desfășoară în 2 clădiri :

- ❖ Clădirea de pe strada T. Vladimirescu nr 83
- ❖ Clădirea de pe strada T. Vladimirescu nr 81-parțial –laboratoare și 4 clase

Elevii sunt repartizați în 21 de clase din care:

- ❖ Două clase secție maghiară (una cu predare simultană)

În învățământul gimnazial sunt încadrate 46 de cadre didactice și un profesor psiholog

La secția sportivă lupte libere

- ❖ Un cadru didactic calificat

La Școala cu clasele I-VIII nr 1 Jimbolia sunt angajați ca personal nedidactic:

- ❖ 6 îngrijitoare
- ❖ 3 muncitori de întreținere
- ❖ 1,5 fochist
- ❖ 2 paznici
- ❖ 0,5 administrator

Personalul didactic auxiliar este format din:

- ❖ 2 secretare
- ❖ un laborant
- ❖ un bibliotecar

Învățământul profesional și liceal

Grupul Școlar « Mihai Eminescu » Jimbolia funcționează cu următoarele forme de învățământ :

- Forma de zi care include :

- Gimnaziu (clasele V - VIII);
- Școală de arte și meserii;
- An de completare (pentru absolvenții școlii de arte și meserii);
- Liceu (teoretic, tehnic, ruta progresivă de calificare);
- Învățământ postliceal;
- Forma serală care include:
 - Liceu (teoretic, tehnic);
 - Liceu ruta progresivă;

Având în vedere existența unei școli cu clasele I – VIII în oraș, în cadrul Grupului Școlar funcționează clase de nivel gimnazial cu predare a limbii engleze în regim intensiv. În cadrul Școlii de Arte și Meserii se asigură pregătirea în domenii precum Construcții, Electric, Mecanică, Electronică și Automatizări; în cadrul Anului de Completare în domeniile Comerț, Construcții, Electronică și Automatizări, Textile Pielărie; în cadrul ciclului superior al liceului ruta progresivă, zi și seral în domeniile Electric și Mecanică; în cadrul liceului tehnic ruta directă pregătirea se asigură în domenii precum Electric, Mecanică, Turism, Electronică și Automatizări, Construcții, Instalații și Lucrări Publice, Textile Pielărie; pentru liceul teoretic, zi și seral, există specializările Matematică-Informatică, Chimie-Biologie și Filologie; la nivelul postliceal pregătirea este asigurată în domeniul Electronică și Automatizări.

Grupul Școlar “Mihai Eminescu” Jimbolia dispune de un număr de 96 de persoane angajate, din care:

- Personal didactic - 68, din care:
 - 34 titulari;
 - 34 suplinitori;
- Personal didactic auxiliar - 7, din care:
 - 0,5 - laborant;
 - 0,5 - ajutor analist programator;
 - 1 - administrator;
 - 1 - bibliotecar;
 - 1 - secretar șef ;
 - 1 - secretar;
 - 2 - administratori financiari;
- Personal nedidactic - 19 din care :
 - îngrijitori -9;
 - paznici - 7;
 - muncitori intretinere - 3;

Elevii Grupului Școlar provin atât din orașul Jimbolia cât și din localitățile învecinate precum: Comloșu Mare, Comloșu Mic, Grabaț, Lenauheim, Teremia Mare, Nerău, Bulgăruș, Cărpiniș. Afluxul de elevi este constant, media de elevi în ultimii 5 ani fiind de peste 1000 de elevi.

Cele mai importante realizări ale anului 2008 – 2009 sunt:

1. în domeniul administrativ:

- Reabilitarea unui corp de clădire din incinta atelierelor școlii în sensul realizării unor grupuri sanitare moderne, a unui spațiu de depozitare adecvat și crearea unei locuințe de serviciu pentru cadrele didactice;
- Mansardarea clădirii internatului școlar în scopul obținerii unui număr mai mare de locuri de cazare;
- Dotarea cabinetelor de Fizică, Chimie, Biologie, Istorie, Geografie, Matematică cu calculatoare tip laptop, video-proiectoare și materiale didactice de specialitate;
- Crearea din fonduri proprii a unei noi săli de clasă într-un spațiu neutilizat pentru evitarea rotației unor clase;

2. ale cadrelor didactice

- Înscrierea și obținerea gradelor didactice;
- Participarea unui cadru didactic în calitate de evaluator la desfășurarea Olimpiadei de Istorie, etapa județeană;
- Obținerea de către 3 cadre didactice a Diplomei de Excelență pentru rezultate deosebite ale elevilor la concursurile școlare;
- Reeditarea în parteneriat cu Societatea Caritabilă „BLYTHSWOOD”, sucursala Jimbolia, a revistei școlii, sub numele „NEW FOLDER”;
- Organizarea de lecții deschise în parteneriat cu Muzeul Presei „SEVER BOCU” Jimbolia (Limba Română);
- Organizarea în parteneriat cu Consiliul Județean a 5 turnee regionale de handbal băieți și fete și a unui turneu regional de șah;

3. cu elevii:

- Obținerea a 4 premii I la Olimpiada Națională de Limba Germană;
- Un loc II la Olimpiada de Limba și Literatură Română, etapa județeană;
- Locul I și locul II la faza județeană a Olimpiadei la Discipline Tehnice din Aria Curriculară Tehnologii;
- Obținerea unei mențiuni la faza națională a concursului pe meserii pentru anul de completare;
- Câte un loc 1, 2 și 3 la Olimpiada Județeană de Limba Engleză, atât la liceu cât și la gimnaziu;

Locul II la concursul Cangurul Ling

În orașul nostru învățământul profesional și liceal a fost organizat începând cu data de 1.09.1999 prin unificarea Grupului Școlar Agricol Jimbolia cu Grupul Școlar Industrial Jimbolia.

În prezent Grupul Școlar Mihai Eminescu Jimbolia cuprinde un număr de 1120 elevi la cursuri de zi din care 715 Jimbolieni, adică 63.83%, diferența fiind din localitățile învecinate organizați în 4 clase SAM(lucrător în comerț-1 clasă, lucrător finisor în construcții-1 clasă, lucrător în mecanică agricolă-1 clasă, lucrător în electrotehnică și automatizări-1 clasă) , 4 clase An de Completare (confecționar produse textile -1 clasă, zidar, pietrar, tencuitor-1 clasă, electronist aparate si echipamente-1 clasă, comerciant vanzător – 1); 16 clase liceu zi (matematică-informatică - 4 clase, filologie -4 clase, instalații electrice - 4 clase, mecanic întreținere si reparații- 1 clasă, servicii- 1 clasă, electrotehnică – 1 clasă, electronică automatizări – 1 clasă); 7 clase liceu seral (mecanic-1 clasă, electrotehnică-4 clase, chimie-biologie- 2 clase); 5 clase Liceu Ruta Progresivă învățământ de zi (electrotehnică -2 clasae, mecanică – 3 clase); 4 clase gimnaziu, 2 clase postliceală (sanitară și electronică)

În cadrul acestei unități școlare în prezent funcționează un număr total de 42 clase, activitatea școlară fiind asigurată de 70 cadre didactice din care:

55 profesori, 8 ingineri, 7 maiștri din care 1 maestru necalificat, la care se adaugă 26 persoane încadrate pe funcții administrative, pază și servicii.

4. CULTURĂ ȘI SPORT

În perioada 3 ianuarie 2009 – 31 decembrie 2009, la Casa de Cultură din Jimbolia au avut loc următoarele activități culturale:

1. Activități prevăzute în agenda culturală a orașului Jimbolia:

Nr. Crt.	Perioada desfășurării	Denumirea activității cultural-sportive
1.	ianuarie	Comemorare Mihai Eminescu – 120 de ani de la moarte
2.	februarie	Ioan Slavici – un gazetar controversat
3.	martie	Atelier si expoziție de icoane pe sticlă

4.	martie	Cupa Primăverii la handbal
5.	aprilie	Integrare Europeană
6.	aprilie	Presa Maghiară din România (expo)
7.	mai	Ziua Europei - cros, ciclism
8.	mai	Festival Folcloric Multietnic - Izvorul Limpede
9.	mai	Memorialul St. Jäger
10.	mai	Raliul Jimbolia – VII
11.	iunie	Ziua Copilului
12.	iunie	Nicolae Bălcescu – 190 de ani de la naștere
13.	iunie	Cupa verii – handbal masculin și feminin
14.	iunie	Jimbo – Blues, ediția a VII-a
15.	iulie	Cupa Pipatch la handbal
16.	iulie	Tabără internațională de jucării din lemn
17.	iulie	Zilele muzicii jimboliene IV
18.	august	Zilele Jimboliene(ed. a XII-a)
19.	august	Cupa Pipatch la handbal masculin și feminin. Competiții sportive organizate în cadrul Zilelor Jimboliene
20.	august	George Călinescu – 110 ani de la naștere (expo)
21.	august	Presa Germană în România
22.	august	Expoziție colectivă de pictură și de tapiserii.
23.	august	Ruga Jimboliană ediția a IV-a
24.	septembrie	Super Cupa de Toamnă la handbal feminin
25.	septembrie	Concurs de lupte libere
26.	decembrie	Manifestări prilejuite cu ocazia Zilei Naționale a României
27.	decembrie	Cupa de Iarnă la handbal feminin și masculin
28.	decembrie	Sărbătoarea de Ignat
29.	decembrie	Festivalul „O, brad frumos !”
30.	decembrie	Sărbătorile de iarnă oglindite în presa vremii (expo)

2. Activități culturale ce nu au fost prevăzute în agenda culturală a orașului Jimbolia:

Nr. Crt.	Perioada Desfășurării	Denumirea activității cultural-sportive
1.	ianuarie	Spectacol Folcloric oferit de Ansamblul Izvoarașul cu ocazia Unirii
2.	martie	Lansare de carte – Imn hăituit de bărbai, de Ion Barbu
3.	martie	Conferințe înființare și organizare GECT
4.	martie	Teatrul de păpuși Arad – spectacol pentru copii
5.	aprilie	Conferință înființare și organizare GECT
6.	aprilie	Teatru de păpuși Merlin din Timișoara
7.	mai	Spectacol folcloric oferit de ansamblul Banatul
8.	mai	Teatru de păpuși(marionete)
9.	iunie	Spectacol cu marionete și acompaniament live, oferit de Filarmonica Banatul și Teatrul de păpuși din Novi Sad
10.	iunie	Spectacol folcloric oferit de ansamblul de dansuri populare din Zonguldak, Turcia
11.	iunie	Organizarea întâlnirii de constituire a Asociației Presei Rurale

		din Banat (expo de presă rurală)
12.	iunie	Tabără pentru liceeni cu participare româno-sârbă(vizite muzee jimboliene și timișorene, învățarea reciprocă a limbii,alte activități comune)
13.	iulie	Spectacol Aniversar corul Floris
14.	iulie	Tabără de dansuri
15.	august	Centenarul Mihail Avramescu – 85 de ani de administrație românească la Jimbolia - simpozion
16.	august	Centenarul revistei „Von der Heide” - simpozion
17.	august	Prezentarea istoricului ziarelor de limbă română din Banatul Sârbesc cu participarea Institutului de Cultură al Românilor din Voievodina – simpozion și expo
18.	august	Tabără de creație artistică
19.	septembrie	Spectacol Filarmonica Banatul
20.	septembrie	Tabără de împletituri din paie și artizanat
21.	octombrie	Cercul Holiday
22.	decembrie	Teatru pentru copii oferit de Teatrul Maghiar din Timișoara
23.	decembrie	Expoziție „120 de ani de presă românească în Banatul Sârbesc”

3. Alte activități:

Participarea la întâlniri de concepere și elaborare de proiecte pe teme culturale atât la Jimbolia, cât și în Serbia(Novi Knezevac, Kikinda, Zrenjanin) și Ungaria (Mako, Szeged), stabilirea de legături culturale între Jimbolia și localitățile mai sus menționate.

Promovarea activităților culturale jimboliene prin participarea ansamblului de dansuri populare al Casei de Cultură și a trupei rock AIM, la evenimente culturale organizate în aceste zone și organizarea vernisajului expoziției de tablouri realizate în cadrul taberei de creație artistică de la Jimbolia în localitățile Kikinda, Zrenjanin și Nova Crnja și prezentarea evenimentelor culturale jimboliene la care pot participa colaboratorii noștri din aceste localități și nu numai.

Biblioteca Orășenească „Mihai Eminescu” din Jimbolia a desfășurat în anul 2009 activități specifice muncii de bibliotecă, precum și o serie de activități culturale.

Astfel au fost împrumutate 14141 volume de carte, iar numărul de vizite la bibliotecă ale cititorilor a fost de 10543, numărul cititorilor înscriși la bibliotecă în anul 2009 a fost de 1628.

S-au întocmit bibliografii pentru lucrările de portofoliu ale elevilor la diferite discipline (literatură, istorie, geografie, fizică, chimie, biologie, etc).

Menționez că elevii de la instituțiile de învățământ din oraș reprezintă cea mai fidelă categorie de cititori ai bibliotecii.

Zilnic se completează situația statistică denumită PROBIP, care stă la baza calculului indicatorilor de activitate ai bibliotecii.

S-a făcut achiziție de carte. În anul 2009 au fost achiziționate 643 de volume care au fost inventariate și catalogate.

Cărțile deteriorate au fost reparate.

Cititorilor restanțieri li s-au făcut vizite la domiciliu, s-au trimis somații, iar acolo unde a existat posibilitatea, au fost înștiințați telefonic.

În perioada 20 august - 20 septembrie, secția pentru adulți a bibliotecii a fost mutată într-o altă clădire. În luna octombrie a fost mutată și secția pentru copii în clădirea în care a fost mutată secția pentru adulți.

Ca urmare a participării bibliotecii ca partener alături de Biblioteca Județeană Timiș la proiectul BIBLIONET, în luna august am participat la un curs de perfecționare profesională organizat de Fundația IREX și Fundația EOS.

De asemenea, pe lângă activitățile specifice de bibliotecă, în cursul anului 2009, la Biblioteca Orășenescă „Mihai Eminescu” din Jimbolia s-au desfășurat o serie de activități culturale organizate de bibliotecă.

În domeniul SPORT, rezultate deosebite s-au obținut de către Secția de lupte a Școlii generale cu clasele I – VIII, coordonată de antrenorul Dobîrcău Cornel, astfel:

Sportivul Dobre David: Loc I, cat 50 kg, la Campionatul Național de Cadeți - Odorheiu Secuiesc
 Loc II, cat 50 kg, la Turneul Internațional – Bulgaria
 Sportivul Mici Viorel: Loc I, cat 42 kg, Campionatul Național Școlar – Onești
 Loc II, cat 42 kg, Turneul Internațional – Bulgaria
 Sportivul Cilian Ionel: Loc. III, cat 63 kg, Campionatul Național de Cadeți - Odorheiu Secuiesc
 Loc. III, cat 59 kg, Campionatul Național de Copii – Tg. Mureș
 Sportiva Iancu Maria: Loc. III, cat 56 kg, Campionatul Național de Cadeți – Odorheiu Secuiesc
 Loc. III, cat 56 kg, Campionatul Național Școlar – Onești
 Sportiva Dobre Tabita: Loc. I cat 44 kg, Campionatul Național Copii – Tg. Mureș
 Sportiva Cilian Luminița: Loc. V, cat 48 kg, Cupa României Juniori – Plopeni

III. STAREA ADMINISTRATIVĂ

1. BUGET, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

BUGET, CONTABILITATE

În anul 2009 s-au realizat, la bugetul local, încasări în sumă totală de 20.316.432 lei, în proporție de 81,50 % față de prevederile bugetare aprobate.

Nerealizările cele mai mari se înregistrează la veniturile din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat, adică 10,50%.

Sumele defalcate din TVA alocate pentru finanțarea cheltuielilor de personal pentru învățământul preuniversitar de stat, au fost în valoare de 5.376.244 lei.

Sumele alocate pentru finanțarea cheltuielilor pentru asistență socială, au fost în valoare de 955.000 lei.

La partea de cheltuieli, plățile efectuate din bugetul local au fost în sumă de 20.149.932 lei, rămânând un excedent de 166.500 lei, la sfârșitul anului 2009. Procentul de realizare fiind de 80,83 % față de prevederile bugetare aprobate.

Structurate pe titluri de cheltuieli, plățile s-au efectuat după cum urmează:

- cheltuieli de personal	8.199.037 lei
- bunuri și servicii	5.363.151 lei
- transferuri între unități	526.795 lei
- ajutor social	344.522 lei
- tichete cadou învățământ	140.000 lei
- burse	14.045 lei
- proiecte cu finanțare din fonduri externe	31.700 lei
- active nefinanciare (investiții)	5.530.682 lei

Detalierea funcțională privind plățile efectuate în anul 2009, din bugetul local, este următoarea:

- Autorități executive	2.685.035 lei
- Serviciul public de evidență a persoanelor	222.500 lei
- Serviciul public de pompieri	354.756 lei
- Învățământ preșcolar	1.117.187 lei
- Învățământ primar	1.450.051 lei
- Învățământ secundar inferior	1.382.769 lei

- Învățământ secundar superior	1.806.367 lei
- Învățământ profesional	4.580.868 lei
- Spital	91.927 lei
- Biblioteci publice	160.338 lei
- Muzee	109.248 lei
- Casa de cultura	468.656 lei
- Sport	329.049 lei
- Întreținere grădini publice, parcuri, zone verzi	452.603 lei
- Cămin pentru persoane vârstnice	311.700 lei
- Asistență socială în caz de boli și invalidități	780.275 lei
- Ajutor social	248.172 lei
- Centrul de zi "Nu mă uita"	218.970 lei
- Locuințe	173.174 lei
- Alimentare cu apă	186.573 lei
- Iluminat public	261.592 lei
- Alte servicii în domeniul locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale	1.497.877 lei
- Salubritate și gestiunea deșeurilor	66.996 lei
- Canalizare	539.290 lei
- Străzi	570.361 lei
- Transport școlar	83.598 lei

Referitor la veniturile încasate în afara bugetului local, acestea s-au realizat în sumă totală de 3.493.616 lei, provenind de la alte administrații, pentru finanțarea proiectului „Studiul potențialului de energie din surse regenerabile”, a cărui cheltuială s-a ridicat la suma de 136.616 lei, pentru proiectul “Înființare parc în orașul Jimbolia”, a cărui cheltuială a fost în sumă de 61.498 lei și pentru proiectul “Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă în orașul Jimbolia”, cheltuindu-se suma de 3.281.436 lei.

În ceea ce privește finanțarea instituțiilor publice din venituri proprii, încasările realizate în anul 2009 sunt în sumă de 1.978.631 lei, fiind formate din taxe și alte venituri din învățământ – 184.964 lei, contribuția de întreținere a persoanelor asistate – 448.933 lei, încasări din taxe de piață – 83.901 lei, venituri din taxe stabilite la cimitir – 31.178 lei, încasări la copiat acte – 13.847 lei și subvenții pentru instituții publice – 1.184.853 lei.

La partea de cheltuieli, fondurile au fost utilizate pentru finanțarea învățământului preșcolar și postliceal – 156.103 lei, asistență acordată persoanelor în vârstă – 1.624.769 lei, cheltuieli în domeniul agriculturii – 6.847 lei, activitatea “Piața” – 45.798 lei și pentru activitățile “Copiat acte” – 26.935 lei și “Cimitir” – 67.280 lei.

La finele anului 2009 a rezultat un excedent de 50.513 lei, care va fi utilizat, în anul 2010, cu aceeași destinație.

Față de cele prezentate, activitatea compartimentului buget-contabilitate presupune și întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale, elaborarea bugetelor și execuția acestora, evidența contabilă, inventarierea anuală a patrimoniului.

SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

În cursul anului 2009, din total venituri provenite din impozite și taxe locale în sumă de 3.164.000 lei, s-au încasat 2.510.000 lei, gradul de încasare fiind de 79%. Procentul cel mai mare s-a încasat la impozit și taxa clădiri de la persoanele juridice, 83% și impozitul pe terenul extravilan și venituri din concesiuni și închirieri în proporție de 85%. Cele mai mici procente la încasări s-au realizat la impozit mijloace de transport deținute de persoane juridice, 61%, precum și impozitul și taxa pe teren de la persoane juridice, 62%.

În ceea ce privește încasările la chirii persoane fizice acestea au fost de 233.485 lei(debit + rămășiță), încasările provenite din chirii persoane juridice fiind de 45.126 lei. In cursul anului 2009, figurau în evidențele noastre un număr de 412 contracte chirie locuință și 304 contracte chirie teren. În anul 2008 s-au vândut 39 de locuințe la Legea nr.112/1996, s-au prelungit 169 de contracte de închiriere, s-au încheiat 15 contracte de subînchiriere, s-au repartizat 11 locuințe, s-au încheiat 4 contracte pentru spații cu altă destinație decât aceea de locuințe, s-au primit 92 noi cereri de locuință din fondul locativ de stat precum și ANL și s-au atribuit gratuit în proprietate 6 terenuri aferente locuințelor cumpărate la Legea nr.112/1996.

În cursul anului 2009 comisiile de executare silită(fizice și juridice) au întocmit un număr de 830 de înștiințări de plată persoane fizice, pentru un număr de 413 de persoane s-au întocmit titluri executorii și somații în sumă de 39 mii lei și s-au întocmit 227 de popriri ; pentru persoanele juridice sau întocmit un număr de 116 de înștiințări de plată, ulterior întocmindu-se 55 de somații și titluri executorii, precum și 21 popriri asupra conturilor, , toate reprezentând restanțe provenite din impozit clădiri, impozit teren, chirii casă, chirii teren și concesiuni.

La 31.12. 2009, în evidențele Serviciului de Impozite și Taxe Locale existau amenzi contravenționale în sumă de 346.625 lei, iar pentru suma de 68.403 lei fiind întocmite un număr de 89 de dosare de insolabilitate și trecerea acestor dosare în evidență separată. In evidența serviciului există un număr de 631 de dosare pentru contribuabilii cu amenzi contravenționale. In cursul anului 2009 s-au încasat 140.864 lei venituri provenite din amenzi . In cursul anului 2009 s-au întocmit pentru amenziile contravenționale un număr de 560 de înștiințări de plată și 484 de somații și titluri executorii, iar un număr de 23 de dosare sau fost trimise spre executare la primăriile unde au domiciliul contravenienții.

Slaba încasare a sumelor provenite din amenzi se datorează amenzilor foarte mari primite de contribuabili, precum și faptul ca marea majoritate a celor care primesc aceste amenzi nu au un loc de muncă.

De asemenea în cursul anului 2009 s-au înregistrat la Serviciul Impozite și Taxe Locale un număr de 1984 solicitări scrise venite din partea contribuabililor, persoane fizice și juridice, pentru diverse probleme privind impozite, taxele locale, chirii teren și locuință., pentru care s-a încercat intotdeauna să se găsească o rezolvare .

În evidența Serviciului de Impozite și Taxe Locale Jimbolia, există un număr de 4.769 poziții de rol privind persoanele fizice și un număr de 475 poziții de rol privind persoanele juridice. In evidențele noastre figurează deasemenea un număr de 63 dosare privind scutirea de la plata impozitului de clădiri și a impozitului pe teren pentru persoane handicapate de gradul I , și un număr de 235 de dosare pentru persoanele fizice care beneficiază de scutiri la impozit clădiri, teren și mijloace de transport, din categoria veteranilor de război, văduve de veterani de război, dar nerecăsătorite, deportați, strămutați. In Serviciul de Impozite și Taxe Locale se află în derulare la nivelul anului 2009 un număr de 292 contracte de concesiune și 22 contracte PSI.

În anul 2009, Serviciul de Impozite și Taxe Locale a eliberat un număr de 21 autorizații de funcționare eliberate în baza Legii nr. 650/2002 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

2. SERVICIUL URBANISM

În anul 2009, s-au eliberat 80 de autorizații de construire/desființare și 140 certificate de urbanism și s-a aplicat o amendă contravențională în conformitate cu Legea nr. 50/1991 republicată.

S-a răspuns la un număr de 168 de adrese și petiții venite din partea cetățenilor și a instituțiilor publice.

S-au întocmit 94 de referate de consiliu în vederea emiterii de Hotărâri ale Consiliului Local al orașului Jimbolia.

ACHIZIȚII PUBLICE

În cadrul Compartimentului de achiziții publice, în cursul anului 2009 s-au executat următoarele activități:

- Întocmirea, propunerea spre aprobare și reactualizarea Programului Anual de Achiziții Publice pe anul 2009.
- Întocmirea documentației de atribuire, organizarea și desfășurarea procedurilor de licitație deschisă pentru 3 achiziții publice:
 - Proiectare și execuție lucrări de construcții și montaj “Reabilitarea stației de tratare a apei potabile din orașul Jimbolia, jud. Timiș”
 - Elaborare studiu potențial energie din surse regenerabile în cadrul proiectului: „Studiul potențialului de energie din surse regenerabile la nivelul județului Timiș”(contract RO-2006/018-446.01.01.01.07 - PHARE CBC RO-HU 2006)
 - Acordare credit pentru finanțarea proiectului “Reabilitarea stației de tratare a apei potabile în orașul Jimbolia”
- Întocmirea documentației de atribuire, organizarea și desfășurarea procedurilor de cerere de ofertă pentru 7 achiziții publice, dintre care 2 au avut etapă finală electronică.
- Întocmirea documentației specifice pentru desfășurarea 1 proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare
- Întocmirea documentației specifice pentru achiziția directă și a unui număr de 110 de contracte.
- Derularea a 51 de achiziții directe din Catalagul de produse, servicii și lucrări disponibil în Sistemul Electronic de Achiziții Publice
- Întocmirea și publicarea anunțurilor de participare și de atribuire pentru procedurile de licitație deschisă și cerere de ofertă în Sistemul Electronic de Achiziții Publice.
- Rezolvarea corespondenței zilnice – întocmirea unui număr de 60 de adrese.
- Primirea și selectarea unui număr de 85 oferte.
- Întocmirea proceselor verbale de recepție pentru lucrările de investiții și reparații.

REGISTRUL AGRICOL

Anul 2009 a început cu deschiderea evidențelor primare și completarea datelor în registrului agricol.

S-au întocmit un număr de 69 contracte de pășunat iar pe parcursul anului s-a urmărit încasarea acestora. S-au efectuat lucrări de curățire a pășunii, nivelarea mușuroaielor și s-a fertilizarea cu azotat de amoniu o suprafață de 100 ha.

S-au înregistrat un nr. de 259 contracte de arendare.

Pe parcursul anului am soluționat toate cererile pentru eliberarea adeverințelor solicitate de cetățenii orașului, necesare pentru șomaj, asigurare de sănătate, bursă pentru copii, ajutor pentru încălzire și alte adeverințe solicitate de persoane fizice sau societăți.

Am participat la acțiunea de subvenționarea agricultorilor din Jimbolia eliberând peste 200 de adeverințe .

S-a continuat cu completarea registrelor agricole pentru perioada 2007-2011 .

S-au luat măsuri pentru înregistrarea vehiculelor neînmatriculabile și echiparea corespunzătoare conform H.C.L..

În anul 2008 s-au înregistrat un număr de 200 mopede, 25 tractoare și 8 remorci.

Au fost făcute numeroase verificări în teren pentru buna desfășurare a activității de pășunat și de urmărire a crescătorilor de ovine pentru a nu distruge culturile de cereale prin pășunare și călcare.

Împreună cu reprezentantul DADR Timiș, am participat la evaluarea pagubelor făcute de animale la culturile particularilor cât și la aplanarea conflictelor între proprietarii de terenuri care nu au respectat semnele de hotar la semănat sau recoltat.

Împreună cu reprezentanții APIA am participat la identificarea parcelelor și eliberarea de adeverințe pentru subvențiile pe suprafață.

S-au eliberat un număr de 32 de titluri de proprietate cu suprafața de 420 ha conform Legii 247/2005.

Din nr. total de titluri de proprietate au fost neridicate un număr de 10 titluri de proprietate datorită neglijenței moștenitorilor care nu au făcut actele de moștenire

Am participat la ședințele de fond funciar ale comisiei tehnice și comisiei județene, la întocmirea proceselor verbale de delimitare împreună cu reprezentanții ADS Timiș și OCPI Timiș.

ECOLOGIE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

În orașul nostru nu funcționează societăți cu grad mare de poluare a mediului, existând din partea primăriei preocupare permanentă pentru menținerea ridicată a parametrilor calitativi, în cea ce privește mediul .

Odată cu intrarea în producție a celor trei ferme de creșterea porcilor au apărut perioade scurte cu miros neplăcut, cauza fiind momentul vidanșării , transportului și administrarea dejecțiilor pe terenurile agricole.

În cazul SC. AgriEllen SRL s-a finalizat noul bazin de stocare, amplasat conform normelor la cca 1 km distanță de localitate. În prezent căutăm să-i determinăm să planteze copaci, ca zonă de filtrare și protecție, aceiași situație și în cazul fermelor aparținătoare SC Smithfield

În vederea îmbunătățirii mediului ambiental prin eforturi proprii s-au plantat peste 1000 pomi ornamentali de asemeni s-au plantat răsaduri de flori , butași de trandafiri .

În cursul anului 2009 sau executat două tratamente împotriva țânțarilor și a dăunătorilor la pomii de pe domeniul public.

În domeniul informării de Mediu , prin publicațiile locale și anunțuri s-a procedat la educația cetățenească în cea ce privește :

- reducerea cantităților de deșeuri menajere
- depozitarea selectivă a deșeurilor în vederea reciclării
- conștientizarea agricultorilor de a nu da foc miriștilor, a altor vegetale

Am reușit să reducem depozitele clandestine de deșeuri însă în acest domeniu mai avem de lucrat la mentalitatea unor cetățeni care mai aruncă la întâmplare deșeurile menajere, fapt pentru care s-au aplicat avertismente și amenzi .

Activitatea de colectare a deșeurilor din gospodăriile populației s-a desfășurat conform graficelor stabilite, micile sincope au fost remediate imediat, prestatorul SC Retim SA a pus la dispoziție cetățenilor pubelele necesare .

Ca noutate, în acest an, la recomandarea Ministerului Mediului am implementat campania de colectare a deșeurilor electrice, electronice și electrocasnice organizată în prima sâmbătă a începutului de lună calendaristică.

În conformitate cu HG.349/2005, Primăria Jimbolia a avut ca sarcină închiderea depozitului de deșeuri , precum și executarea lucrărilor de acoperire, sarcină în curs de realizare . În ce privește activitatea de alimentare cu apă a orașului, prestatorul de servicii societatea Aquatim Timisoara a asigurat debitul necesar în permanență, avariile apărute au fost imediat remediate. S-a

reabilitat o porțiune de coloană de 1000 m. Deasemeni s-a construit bazinul de stocare și tratarea apei potabile.

Pentru eliminarea excesului de apă provenită din ploii s-au curățit șanturile s-au refăcut rigolele de scurgere s-au reparat podurile și podețele defecte.

S-a reactivat Comandamentul Antiepidemic și s-a ținut activ astfel că nu s-au semnalat cazuri de boli infecto-contagioase de mare difuzabilitate, pe teritoriul orașului.

În anul 2009 au fost făcute de către cetățenii orașului un nr. de 22 sesizări și reclamații pe linie de Mediu, care s-au rezolvat imediat.

Nu au fost semnalate cazuri grave la normele de Mediu.

Situații de urgență

Principalele acțiuni avute în vedere în domeniul situațiilor de urgență au fost:

- stabilirea forțelor și mijloacelor pentru realizarea unui nivel al capacității de răspuns cât mai apropiat nevoilor determinate de numărul și gradul de pericol al surselor de risc luate în evidență și monitorizate;
- realizarea măsurilor necesare pentru informarea oportună a factorilor de decizie și alarmarea populației referitor la iminența producere a dezastrelor naturale și/sau tehnologice;
- realizarea măsurilor de protecție a populației și animalelor, bunurilor materiale, valorilor de patrimoniu și factorilor de mediu conform situațiilor de risc la care ar putea fi supus teritoriul administrativ, prin evacuare, adăpostire și asistență sanitară;
- pregătirea personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență civilă din administrația publică locală, de la nivelul instituțiilor publice și agenților economici prin ședințe teoretice și practice, cursuri și convocări;
- instruirea populației neîncadrate, a elevilor, în vederea însușirii regulilor de comportare înainte, pe timpul și după producerea dezastrelor sau acțiunilor militare, precum și pentru acordarea autoajutorului sau a primului ajutor, în caz de dificultate;
- asanarea teritoriului de muniție rămasă neexplodată în urma conflictelor militare;
- luarea în evidență a tuturor surselor și zonelor de risc natural și tehnologic existente pe teritoriul administrativ al orașului;
- elaborarea prognozelor privind urmările probabile ale producerii unor dezastre, calculul necesarului de forțe și mijloace de intervenție pentru diferite variante;

Toate acestea pot fi considerate ca acțiuni pregătitoare corespunzătoare fazei (fazelor) de predezastru.

Menționăm că la începutul anului 2009 a intrat în dotarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență, autospeciala Roman 26440 DFA 6x6, achiziționată în cadrul unui proiect cu fonduri europene, în valoare de 210.000 euro.

Ca și activități concrete desfășurate în domeniul situațiilor de urgență amintim:

- controale pe linie PSI la gospodăriile cetățenești în proporție de 90% iar la agenții economici doar la cei care au contracte de intervenție cu S.V.S.U, total 19 societăți
- în perioada 01.01.-31.12.2009, Serviciul voluntar pt. situații de urgență a intervenit la un număr 16 începuturi de incendii la vegetația uscată, 6 intervenții la locuințe și 4 intervenții în afara localității – Comlosu Mare, Grabați, Lenauheim, în sprijinul serviciilor voluntare a respectivelor localități
- 4 aplicații de intervenție ordonate de I.S.U. Timiș – la Sc. Generalăcl. I-IV, Căminul pentru persoane vârstnice, Spitalul orașenesc
- locul III la concursul profesional cu serviciile voluntare, faza județeană, organizat la Jimbolia de I.S.U. „Banat” Timiș, cu sprijinul Primăriei și al S.V.S.U. Jimbolia

3. SERVICIUL INTEGRARE EUROPEANĂ, RELAȚII PUBLICE, RESURSE UMANE

1. Serviciul Integrare Europeană, Relații Publice și Resurse Umane se află în subordinea directă a primarului, având în componență un post de conducere și zece posturi de execuție.

2. SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2009

A. Compartimentul Relații Publice:

- informarea cetățenilor asupra drepturilor ce le revin potrivit Legii 544/2003, privind liberul acces la informațiile de interes public și al Legii 52/2001, privind transparența decizională în administrația publică, prin postarea de afișe explicative la sediul Primăriei și în diferite locuri din oraș;
- a fost editat un număr din Buletinul informativ al Primăriei, care a informat comunitatea asupra proiectelor derulate și depuse spre evaluare și finanțare, care a fost distribuit gratuit în oraș;
- pe site-ul Primăriei Jimbolia au fost postate informații care, potrivit Legii 544/2003, sunt considerate ca fiind furnizabile din oficiu: program de funcționare, program de audiențe, coordonatele de contact ale instituției, organigrama și statul de funcții, etc. Același site a găzduit în permanență informații despre principalele evenimente din oraș, însoțite de fotografii, la fel ca și formatul electronic al Buletinului informativ editat de Primărie;
- actualizarea și modernizarea site-ului Primăriei Jimbolia, www.jimbolia.ro
- realizarea de dosare de prezentare a orașului și a unor proiecte culturale;
- culegerea și prelucrarea de informații privind activitatea curentă a Primăriei și a proiectelor în derulare;
- conceperea, editarea și emiterea unor comunicate de presă, anunțuri și note de presă;
- convocarea diferitelor evenimente festive sau oficiale și pregătirea acestora (Festivalul Jimbo-blues, Raliul Jimboliei, Zilele Jimboliei, 1 Decembrie – Ziua Națională a României, Sărbătoarea de Ignat și altele)
- conceperea și tipărirea de afișe și diplome pentru diverse activități cultural-sportive
- redactarea corespondenței cu oficialitățile județene și naționale în scopul prezentării orașului și a problemelor cu care se confruntă; redactarea și expedierea de scrisori către instituții, investitori și personalități din străinătate; redactarea răspunsurilor sosite pe e-mail către primar din țară și străinătate;
- redactarea răspunsurilor la Cereri de solicitare de informații publice pentru douăzeci și trei de persoane fizice și juridice;
- organizarea de dezbateri publice, redactarea invitațiilor și expedierea acestora către persoanele interesate, precum și postarea anunțului de dezbatere publică pe site-ul Primăriei;
- afișarea datelor de desfășurare și a ordinii de zi a ședințelor Consiliului local la sediul Primăriei și postarea Hotărârilor adoptate de către acesta pe site-ul Primăriei;

În perioada amintită, nu au existat ședințe ale Consiliului local de dezbatere a Proiectelor de hotărâre care să nu fie publice.

B. Compartimentul Integrare Europeană

În cadrul acestui compartiment au fost elaborate și depuse spre finanțare nerambursabilă din fonduri ale Uniunii Europene și ale Guvernului României mai multe proiecte.

- Dintre acestea, următoarele proiecte au primit finanțare nerambursabilă și au fost deja implementate în cursul anului 2009:
 1. Studiul potențialului de energie din surse regenerabile la nivelul județului Timiș
PHARE CBC – Ungaria 2006
Grant : 134.600 EUR (cofinanțare 20.000 EUR)
 - Următoarele proiecte elaborate în 2008 și care au primit finanțare nerambursabilă sunt în stadiu de implementare:
 1. Reabilitarea, modernizarea Căminului pentru persoane vârstnice
P.O.R. Axa 3.2
Grant: 1.709.166,78 RON (cofinanțare 26.200 RON = 2%)
 2. Reabilitarea stației de tratare a apei potabile din orașul Jimbolia
PHARE CES 2006
Grant: 1.000.000 EUR (cofinanțare 1.100.684,09 EUR)
 - Următoarele proiecte elaborate în 2009 au fost aprobate spre finanțare nerambursabilă și urmează să intre în implementare în cursul anului 2010
Reabilitarea și modernizarea Casei de Cultură din Jimbolia
Guvernul României
 - Următoarele proiecte elaborate în 2009 sunt depuse și se află în stadiul de evaluare spre a obține finanțare nerambursabilă:
 - o Reabilitarea, modernizarea, echiparea ambulatoriului integrat de specialitate al Spitalului orașenesc Dr. Karl Diel din Jimbolia
P.O.R. Axa 3.1
Total: 4.851.050,47 lei
Cofinanțare: 81.145,00 lei
Cheltuieli neeligibile: 19.289,00 lei
TVA (returnabil): 774.537,47 lei
- 2. P.I.D.U (Planul Integrat de Dezvoltare Urbană),
Dezvoltarea și modernizarea spațiilor publice urbane din orașul Jimbolia
P.O.R. Axa 1- Centre urbane
 - a. Modernizare străzi, înființare piste pentru biciclete și modernizare iluminat public în orașul Jimbolia
Grant: 20.787.153,10 lei
Cofinanțare: 424.500 lei
Cheltuieli neeligibile: 107.849 lei
TVA (returnabil): 4.050.705,40 lei
 - b. Achiziționarea și instalarea de echipamente de supraveghere pentru creșterea siguranței și prevenirea criminalității în orașul de frontieră Jimbolia
Grant: 2.844.077,85 lei
Cofinanțare: 58.200 lei

Cheltuieli neeligibile: 0 lei
TVA (returnabil): 551.432,79 lei

3. Reabilitarea, modernizarea, echiparea Căminului de zi pentru copii cu dizabilități "Nu mă uita" din Jimbolia

P.O.R. Axa 3.2

Total: 3.499.897,10 lei

Cofinanțare: 58.500,00 lei

Cheltuieli neeligibile: 28.310,00 lei

TVA : 558.807,10 lei (returnabil: 553.428,20 lei)

4. Modernizare centru civic în Jimbolia

P.O.R. Axa 5.1

Grant: 12.079.230,66 lei

Cofinanțare: 203.000 lei

Cheltuieli neeligibile: 30.000 lei

TVA (returnabil): 1.928.616,66 lei

5. INFOTUR Jimbolia – Senta, cooperare turistică transfrontalieră în regiunea româno-sârbă (INFO TOUR Jimbolia – Senta: tourist cooperation in the Romanian and Serbian cross-border region)

I.P.A. RO - SE 2007-2013

Grant: 710.249 euro

Cofinanțare: 14.205 euro

Cheltuieli neeligibile: 0 euro

6. Reabilitare și modernizare străzi urbane în orașul Jimbolia, județul Timiș

P.O.R. Axa 2.1

Valoare totală: 17.288.665,76 lei

Cofinanțare: 289.049,91 lei,

Cheltuieli neeligibile: 105.000,00 lei

TVA (returnabil): 2.731.170,15 lei

7. Crearea centrului recreațional, de odihnă și tratament în perimetrul lacurilor din localitatea Jimbolia

P.O.R. Axa 5.2

Valoare totală: 39.422.508,62 lei

Cofinanțare: 16.118.053,00 lei

Cheltuieli neeligibile: 892.052,50 lei;

TVA : 6.294.350,12 - (returnabil): aproximativ 3.062.430,07 lei

C. Compartimentul Salarii-Resurse Umane

În cadrul Compartimentului Salarii-Resurse Umane activitatea pe parcursul anului 2009 a constat în:

- Întocmit state de funcții și funcțiuni, organigrama și alte lucrări legate de structura serviciilor sau compartimentelor, de câte ori au intervenit modificări sau completări.
- Întocmit referate , dispoziții sporuri de vechime și situații legate de acordare trepte sau grade superioare de salarizare,
- Întocmit referate dispoziții angajări sau lichidări ,

- Întocmit și evidența contractelor și carnetelor de muncă,
- Întocmit dosare personale: funcționari publici, personal contractual, asistenți personali,
- Calculul salariilor, concediilor medicale, concediilor de odihnă, drepturilor speciale lunare și altor drepturi ale angajaților și consilierilor.
- Stabilește lunar relații cu Banca Comercială Română și Banca Transilvania în privința situațiilor cu plata salariilor și a altor drepturi de natură salarială.
- Întocmit fișe fiscale, situații cu rețineri pentru CAS , sănătate și șomaj contribuții unitate, precum și pe fiecare angajat și transmiterea lor instituțiilor, după caz. Eliberat adeverințe personalului angajat pentru diferite solicitări.
- Situații statistice legate de :
 - numărul de personal și fondul de salarii lunar, trimestrial și semestrial transmise la Direcția de Statistică și Direcția Generală a Finanțelor Publice,
 - indemnizații lunare acordate în cazul în care persoana cu handicap grav sau reprezentantul ei legal optează pentru aceasta și drepturile asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, transmise lunar la Administrația Finanțelor Jimbolia,
 - numărul de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și plata salariilor cuvenite acestora și numărul de indemnizații lunare în loc de asistent personal cuvenite părinților copilului cu handicap grav sau adulților cu handicap grav ori reprezentanților legali ai acestora , transmise trimestrial și semestrial la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului,
- Lucrări și avize legate de funcționarii publici , transmise Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.
- Pregătit și întocmit lucrări cu privire la concursuri organizate pentru ocupare posturi vacante.
- Lucrări de arhivare și predare documente arhiva unității.

În anul 2009 au participat la cursuri de perfecționare:

- Funcționari publici având funcții de conducere – 2
- Funcționari publici având funcții de execuție – 5
- Personal contractual –

Total cursuri în 2009 = 6, din care:

- ❖ 3 cursuri au fost finanțate din bugetul local
- ❖ 3 cursuri au fost fără finanțare

Situația privind personalul și fondul de salarii pe anul 2009

Nr crt	ACTIVITATEA	Nr. mediu personal An 2009	Fond salarii (lei)
1	Administrație	49	993061
2	Aparat propriu consiliu	0	5850
3	Serviciul Publ.Evid.Pers.	6	102069
4	Cultura	16	215753
5	Centrul de zi	9	92783
6	Serv.voluntar de urgență	9	134953
7	Transport școlar	1	14332
8	Autofinanțate	4	52351
9	Asistenți personali	67	526267
10	Consilieri	16	106573

D. Compartimentul administrator de rețea

În cadrul activității de informatică s-au realizat următoarele pe parcursul anului 2009:

1. S-a continuat îmbunătățirea dotării cu echipamente hardware, după cum urmează:
 - achiziționarea a 2 sisteme complete (PC + monitor LCD) de ultimă generație;
 - achiziționarea unei multifuncționale laser (imprimantă + copiator + scanner);
 - achiziționarea unei imprimante laser color HP 1215;
2. A fost îmbunătățită activitatea unor servicii ale Primăriei, prin dotarea cu sisteme software integrate;
 - sistem client-server pentru eficientizarea activității camerei agricole;
 - sistem de evidență pentru cimitirul orașului Jimbolia;
 - extinderea cu noi funcționalități a sistemului integrat de la Serviciul impozite și taxe locale, pentru o mai bună servire a populației;
3. S-a optimizat accesul la internet pentru unele locații din cadrul Primăriei și a unităților subordonate prin instalarea unui server Linux dedicat;
4. S-au efectuat reparații în regie proprie la echipamentele din dotare pentru diminuarea cheltuielilor;
5. S-au elaborat și implementat măsuri de securizare a rețelei informatice, destinate protejării datelor, sistemelor hardware și software;

În afara celor enumerate mai sus, a fost asigurată buna funcționare a echipamentelor din dotare, atât din punct de vedere hardware cât și software, printr-o activitate susținută, permanentă.

E. Compartimentul Rețeaua Electronică a Comunității Locale

Rețeaua Electronică a Comunității Locale din Jimbolia, cuprinzând 4 puncte de lucru, a atins obiectivele propuse la inaugurare, care a avut loc în ianuarie 2008. Activitățile desfășurate la cele 4 puncte de lucru au fost:

A. PRIMĂRIA

- participarea la programul de cooperare transfrontalieră româno-sârbă;
- colectarea de informații privind comunitatea, pentru crearea unui portal al comunității și pentru diverse sondaje;
- multiplicare Buletin Informativ al Consiliului Local;
- actualizarea website-ului Muzeului Presei;

B. ȘCOALA

- desfășurarea orelor de informatică în cabinetul de specialitate, care cuprinde 10 calculatoare ale RECL și alte echipamente;
- sprijin tehnic acordat școlii pentru evaluarea activității profesorilor de matematică;

C. BIBLIOTECA

- publicarea pe portalul comunității a informațiilor legate de bibliotecă;
- oferirea de asistență pentru achiziționarea unui soft specific bibliotecilor și pentru utilizarea calculatorului și a Internetului.

D. PUNCT ACCES PUBLIC LA INFORMAȚII (PAPI)

- elaborarea și susținerea de cursuri privind utilizarea calculatorului și navigarea pe Internet, cu participarea unui număr de 12 cursanți;
- asistarea unor studenți în elaborarea lucrărilor de licență;
- proiectarea de filme educative pentru elevii claselor I-IV;

- consilierea unor persoane fizice pentru gasirea de locuri de muncă folosind Internetul și pentru postarea de anunțuri pe Internet;
 - asistarea unor persoane pentru comunicarea pe internet cu rude și prieteni din alte zone ale țării;
 - accesul elevilor la informații pentru elaborarea de lucrări și referate;
 - asistență on-line acordată foștilor cursanți;
 - transmiterea prin e-mail a unor documente, atât în țară, cât și în străintătate.
 - postarea pe diferite site-uri a unui comunicat de presă privind activitatea PAPI Jimbolia;
 - participarea la conferința cu tema E-guvernarea electronică de la Malmo, Suedia.
 -
4. Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor

Prin compartimentele sale de evidență și de stare civilă a asigurat solicitanților actualizarea datelor cu caracter personal, înregistrarea cererilor și eliberarea actelor de identitate, a pașapoartelor, a certificatelor de atestare a domiciliului și cetățeniei, înscrierea mențiunilor de stabilirea a reședinței, a mențiunilor privind exercitarea drepturilor electorale, a certificatelor și dovezilor de stare civilă și altele.

Astfel, în anul 2009 s-au înregistrat 3366 cereri de eliberare a actelor de identitate, 302 cereri de înscriere a mențiunii de reședință, 1013 cereri de eliberare a pașapoartelor simple. Au fost operate 21564 de operațiuni de actualizare a Registrului Național de Evidență a Persoanelor. Pentru nerespectarea prevederilor ce reglementează regimul actelor de identitate au fost aplicate 439 amenzi în valoare de 15610 lei.

În starea civilă au fost înregistrate 178 acte de naștere, 78 acte de căsătorie și 121 acte de deces. Au fost eliberate 914 certificate de stare civilă și 180 de livrete de familie. Pentru cetățenii români care au prezentat certificate de stare civilă emise de autoritățile altor state au fost soluționate 17 cereri de transcriere. Au fost operate în actele de stare civilă 101 mențiuni și 373 de alte solicitări.

S-a redus termenul de soluționarea a cererilor de aliberare a actelor de identitate la maxim 10 zile cu excepția celor care își schimbă domiciliu sau își restabilesc domiciliu în țară.

5. Administrație publică, secretariat, arhivă

În anul 2009 au fost pregătite și ținute 24 de ședințe ale Consiliului local din care: 12 ședințe ordinare și 12 ședințe extraordinare și au fost adoptate un număr de 202 hotărâri vizând diverse probleme .

Tot în această perioadă au fost emise de către primar un număr de 563 dispoziții vizând diverse probleme.

Au fost eliberate un număr de 71 adeverințe de nerevendicare terenuri sau imobile în vederea înstrăinării, au fost întocmite un număr de 12 contracte de vânzare-cumpărare - terenuri și 5 contracte de vânzare-cumpărare apartamente în blocul din str.Mărășești nr.39.

În anul 2009 a fost rezolvată corespondența privind clarificarea situației unor imobile revendicate conf. prevederilor Legii nr.10/2001.

La registratura generală în anul 2009 s-au înregistrat 11.306 documente, din care 5194 diferite cereri (pt. eliberare de adeverințe, pt. materiale de construcții, pt. locuințe etc.) , s-au redactat acte la cererea șefilor de compartimente, s-au a primarului, s-a pregătit mapa de corespondență și s-au înregistrat toate documentele, care au fost apoi expediate compartimentelor instituției în timp util; s-a ridicat corespondența de la Oficiul Poștal care a fost înregistrată și repartizată; au fost recepționate și efectuate legături telefonice; s-au primit și expediat documente prin fax, e-mail ; s-a pregătit sala de consiliu pentru ședințe sau pentru diferite activități organizate; s-au stabilit întâlnirile d-lui primar și audiențele.

La arhivă în perioada 1.01-31.12.2009 s-au preluat și verificat de la compartimente, conform Legii 16/1996, pe baza de inventare, dosarele create de acestea.

S-au cercetat diferite dosare, registre, etc. din cele două depozite de arhivă, în vederea eliberării de certificate și adeverințe solicitate de cetățeni, în vederea dobândirii unor drepturi, în număr de 82 cereri;

Se lucrează la selecționarea fondului “Sfatul Popular al orașului Jimbolia”, perioada 1969 – 2000. pentru predarea lor la Direcția Județeană a Arhivelor Naționale Timișoara și a fondului «CAP Jimbolia» pentru înlăturarea materialului arhivistic cu termenele de păstrare expirate.

Avându-se în vedere gradul ridicat de umezeală din depozitele de arhivă – s-a efectuat curățarea mecegaiului de pe copertile dosarelor și registrelor afectate, pentru a crea păstrarea optimă a materialului arhivistic cu termen de păstrare « PERMANENT » din depozit.

Primarul orașului Jimbolia

Kaba Gabor