



**ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
ORAȘUL JIMBOLIA**



Str. Republicii nr. 38
Jimbolia 305400
www.jimbolia.ro

tel. 0040 256-360.218; 362.170
fax 0040 256-362.170

Serviciul Impozite și taxe locale
Șef serviciu: Mateescu Mihaela
e-mail: mihaela.mateescu_itl@yahoo

NR.9192/20.11.2015

**PROCES VERBAL
DE AFISARE INCHEIAT ASTĂZI 20.11.2015**

În conformitate cu Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, art.2 și art.3, lit.e, s-a încheiat prezentul proces verbal de afișare prin care se face publică metodologia de eliberare a acordului de funcționare pentru agenții economici care desfășoară activități de comerț și servicii de piață, inclusiv cele de alimentație publică, pe raza orașului Jimbolia, precum și modelul după actele necesare obținerii acestui acord.

Dezbaterea publică va avea loc în data de 16.12.2015, ora 14,00 în sala de sedințe a Consiliului Local al orașului Jimbolia.

Prezentul proces verbal s-a încheiat în 2 exemplare, din care unul s-a afișat la sediul Primăriei din strada Tudor Vladimirescu nr.81 și unul la Serviciul de Impozite și Taxe Locale din strada Republicii nr.38.

Prezentul proces verbal s-a publicat și pe site-ul www.jimbolia.ro

PRIMAR,
POSTELNICU DARIUS ADRIAN



SECRETAR,
NIȚOI IONEL

ȘEF SERVICIU ITL,
ec. MATEESCU MIHAELA



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
ORAȘUL JIMBOLIA



Str. Republicii nr. 38
Jimbolia 305400
www.jimbolia.ro

CIF: 2502763

Tel: tel. 0040 256-360.218;
362.170
Fax: 0040 256-362.170

Serviciul Impozite și taxe locale
Șef serviciu: Mateescu Mihaela
e-mail: mihaela.mateescu_itl@yahoo.ro

VIZAT,
PRIMAR, SECRETAR,
NR. 9175/18.11.2015

REFERAT

Privind completarea HCL nr.25/21.02.2013 privind Regulamentului de organizare și desfășurare a activităților comerciale și serviciilor de piață pe teritoriul orașului Jimbolia, cu art.2 privind metodologia de eliberare a acordului de funcționare pentru agenții economici care desfășoară activități de comerț și servicii de piață, inclusiv cele de alimentație publică, pe raza orașului Jimbolia

Art.2.1 Se aprobă modelul acordului de funcționare pentru desfășurarea oricărei activități comerciale cu referire la produsele alimentare, nealimentare și la serviciile de piață, inclusiv cele de alimentație publică, prevăzute în Ordonanța nr.99/2000, republicată, precum și a modelului de acord privind ocuparea domeniului public, în vederea desfășurării activităților comerciale în zone publice.

Art.2.2 Se mandatează primarul Orașului Jimbolia să numească prin dispoziție o comisie de specialitate care va analiza documentațiile înregistrate de agenții economici și va lua decizii în ceea ce privește emiterea acordului de funcționare.

Art.2.3 Acordul de funcționare se va emite pentru fiecare punct de lucru/structură de vânzare în care se desfășoară activități comerciale, respectiv servicii de piață, inclusiv cele de alimentație publică, permanent sau sezonier, în zonele publice sau în orice zonă de altă natură destinată folosinței publice, în baza unei documentații cuprinse în cererea de autorizare.

Art.2.4 Agenții economici care desfășoară activități comerciale cu referire la produsele alimentare, nealimentare și la serviciile de piață, inclusiv cele de alimentație publică, prevăzute în anexa la OG nr.99/2000, republicată au următoarele obligații:

1. Să se înregistreze la Primăria orașului Jimbolia, înainte de începerea activității, documentația prevăzută de lege în vederea obținerii acordului de funcționare

2. Să completeze documentația înregistrată cu actele solicitate, în termenul stabilit
3. Să completeze în termen documentația prevăzută de lege, în vederea acordării vizei anuale pe acordul de funcționare eliberat de primărie pentru activitățile de alimentație publică de tip bar, restaurant și activități distractive, în situația în care necesită viză în conformitate cu prevederile Legii nr.571/2003, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr.227/2015, privind Codul Fiscal, aplicabilă de la 01.01.2016.
4. Să ridice acordul de funcționare emis de către Primăria orașului Jimbolia, în termen de 30 de zile de la data la care s-a primit înștiințarea scrisă cu decizia comisiei de aprobare a acordului de funcționare, constituită prin dispoziția primarului.

Art.2.5 Acordul de funcționare este valabil până la modificări majore privind desfășurarea activității comerciale (schimbarea/completarea/renunțarea la unul sau mai multe coduri CAEN corespunzătoare obiectului de activitate, modificarea orarului de funcționare, schimbarea locației, schimbarea suprafețelor de vânzare, modificarea care a stat la baza obținerii acestuia). Comerciantul are obligația ca în termen de 30 de zile de la apariția acestor modificări să le aducă la cunoștință organului emitent al acordului de funcționare, în caz contrar acordul de funcționare își pierde valabilitatea.

Art.2.6 În cazul în care, din diferite motive, agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a preda acordul de funcționare în original la organul emitent, precum și actul care atestă radierea activității de la punctul de lucru, emis de către Oficiul Registrului Comerțului, în termen de 30 de zile de la data încetării activității.

Art.2.7 în cazul în care vor exista reclamații/sesizări ulterioare privitoare la obiectul de activitate, respectiv orarul de funcționare din cadrul unei structuri de vânzare ce detine acord din partea primăriei, comisia constituită în acest scop, își rezervă dreptul de a reanaliza din oficiu documentația existentă în evidența primăriei, urmând a se lua decizia corespunzătoare, în sensul menținerii, retragerii sau modificării acordului de funcționare.

Art.2.8 Se completează **art.19 Contravenții**- din Regulamentul de organizare și desfășurare a activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul orașului Jimbolia, **cu litera e) desfășurarea activității de comerț, alimentație publică și prestării servicii, fără a deține acord pentru ocuparea domeniului public se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei, pentru persoanele fizice și juridice.**

Art.2.9 Taxa viză autorizație, taxă eliberare sau modificare acordului de funcționare aferentă anului fiscal, se stabilește prin Hotărâre de Consiliu Local.

Anexez la referat:

- model acord de funcționare anexa 1
- Model Cerere emiterea acordului de funcționare cu actele necesare pe verso anexa 2
- Model cerere alimentație publică conform HG 843/1999 anexa nr.3
- Acord vecinătăți, anexa nr.4
- Model declarație-tip pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniu sanitar, sanitar-veterinar, protecția mediului, protecția muncii și apărarea împotriva incendiilor, precum și reglementări specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată și normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață anexa nr.5

- Model cerere pentru ocuparea domeniului public, în vederea desfășurării activităților comerciale în zone publice anexa nr.6
- Model acord ocuparea domeniului public anexa nr.7
- Model notificare vanzărilor de lichidare anexa nr.8
- Model notificare vanzărilor de soldare anexa nr.9
- Model listă de inventar pentru mărfuri de soldat, anexa nr.10

În Hotărârea de Guvern nr.1739/2006, actualizată, pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu se stabilește lista clădirilor/amenajărilor care sunt supuse avizării/autorizării.

Propun Consiliului Local a orașului Jimbolia, aprobarea metodologia de eliberare a acordului de funcționare pentru agenții economici care desfășoară activități de comerț și servicii de piață, inclusiv cele de alimentație publică, pe raza orașului Jimbolia, precum și a anexelor 1-10, care fac parte integrantă din metodologia mai sus menționată.

ȘEF SERVICIU ITL,

Ec.MATEESCU MIHAELA

- Model cerere pentru ocuparea domeniului public, în vederea desfășurării activităților comerciale în zone publice anexa nr.6
- Model acord ocuparea domeniului public anexa nr.7
- Model notificare vanzărilor de lichidare anexa nr.8
- Model notificare vanzărilor de soldare anexa nr.9
- Model listă de inventar pentru mărfuri de soldat, anexa nr.10

În Hotărârea de Guvern nr.1739/2006, actualizată, pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu se stabilește lista clădirilor/amenajărilor care sunt supuse avizării/autorizării.

Propun Consiliului Local a orașului Jimbolia, aprobarea metodologia de eliberare a acordului de funcționare pentru agenții economici care desfășoară activități de comerț și servicii de piață, inclusiv cele de alimentație publică, pe raza orașului Jimbolia, precum și a anexelor 1-10, care fac parte integrantă din metodologia mai sus menționată.

ȘEF SERVICIU ITL,

Ec.MATEESCU MIHAELA



JUDEȚUL TIMIȘ
PRIMĂRIA JIMBOLIA

ACORD

NR. _____ DIN _____

AGENT ECONOMIC:

CUI: _____

Nr. înreg. ORC _____

Adresa punct de lucru _____

ORAR: _____

Am ridicat acordul în original

Data _____

Contingenta / prestația autorizată _____

Taxa de autorizare _____

Seria _____

000334

ROMÂNIA • ROMÂNIA • ROMÂNIA • ROMÂNIA • ROMÂNIA • ROMÂNIA • ROMÂNIA • ROMÂNIA

JUDEȚUL TIMIȘ
PRIMĂRIA JIMBOLIA

PENTRU DESFĂȘURAREA EXERCITIILOR COMERCIALE

ACORD

Nr. _____ din _____

Eliberat în baza Legii 650/ 2002

1. Denumirea agentului economic _____

2. Sediu _____

3. Cod unic de înregistrare la ORC / Cod fiscal _____

4. Numărul de înregistrare la Registrul Comerțului _____

5. PUNCT DE LUCRU: Sediul _____

6. Tipul exercitiului comercial: _____

7. Cod CAEN activități _____

8. Tip structură de vânzare _____

9. Orar de funcționare _____

Suprafața _____

10. Alte mențiuni _____

Seria _____

000334

* Acest acord este valabil numai însoțit de avizele și autorizațiile emise de instituțiile abilitate

ROMÂNIA

ANEXA nr. 1

VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
ORAȘUL JIMBOLIA



Str. Republicii nr. 38
Jimbolia 305400
www.jimbolia.ro

CIF: 2502763

Tel: tel. 0040 256-360.218;
362.170
Fax: 0040 256-362.170

Serviciul Impozite și taxe locale
Șef serviciu: Mateescu Mihaela
e-mail: mihaela.mateescu_itl@yahoo.ro

CERERE

pentru emiterea acordului de funcționare pentru exerciții
comerciale

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____ cu domiciliul în
_____ județul _____ str. _____
nr. _____ bl. _____, et. _____, ap. _____, în calitate de _____ a S.C. _____
_____ cu sediul în _____
Județul _____, str. _____ nr. _____, bl. _____,
sc. _____, et. _____, înmatriculat la ORC _____, cu nr. _____
cod fiscal _____, solicit obținerea acordului PRIMĂRII
ORAȘULUI JIMBOLIA pentru desfășurarea la punctul de lucru situat în JIMBOLIA,
str. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, a următoarele
exerciții comerciale în conformitate cu Legea nr.650/2002.
COD CAEN _____ DENUMIRE _____

Orarul de funcționare este: LUNI-VINERI _____
SÂMBĂTĂ _____

DUMINICĂ _____

Suprafața totală destinată acestei activități este de..... mp, într-un număr
de..... încăperi.

**Declar pe propria-mi răspundere că actele necesare la dosar reflectă situația actuală,
după eliberarea lor nu au survenit nici un fel de modificări.**

DATA.....

SEMNĂTURA și STAMPILA.....

Anexez în copie următoarele documente:

1. Actul constitutiv sau autorizarea conf.OUG 44/2008
2. certificat de înregistrare(xerocopie) și certificat constatator
3. autorizație sanitară de funcționare, xerocopie
4. autorizația sanitară veterinară de funcționare, xerocopie, dacă este cazul
5. autorizația de mediu, xerocopie, dacă este cazul
6. avizul organelor de pompieri, xerocopie
7. acordul și avizele organelor de specialitate(pt.medici, farmacii)
8. extras CF(actualizat max. 3 luni), contract inchiriere(actul care atestă posesia legală a spațiului în care urmează să se desfășoare activitatea) xerocopie
9. aviz pentru schimbarea destinației încăperilor sau autorizația de construire
10. acordul colocationarilor, in cazul în care spațiul are părți în folosință comună
11. schița cu dimensiunile încăperilor și suprafața terenului destinat
12. contract de salubritate, xerocopie
13. licenta de difuzare a muzicii, unde este cazul
14. licență jocuri de noroc însoțită de anexa cu seria jocurilor expuse
15. autorizație de montare firmă- dacă este cazul, xerocopie
16. copie carte identitate.

VIZĂ SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE	
FAVORABIL.....	DATA..... SEMNĂTURA.....
VIZĂ ARHITECT ȘEF	
AVIZ TEHNIC FAVORABIL.....	DATA.....SEMNĂTURA.....



**ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
ORAȘUL JIMBOLIA**



Str. Republicii nr. 38
Jimboia 305400
www.jimbolia.ro

CIF: 2502763

Tel: tel. 0040 256-360.218;
362.170
Fax: 0040 256-362.170

Serviciul Impozite și taxe locale
Șef serviciu: Mateescu Mihaela
e-mail: mihaela.mateescu_id@yahoo.ro

Domnule Primar,

Societatea comercială.....

Cod fiscal....., reprezentată prin..... in
calitate de....., cu sediul în....., strada.....

..... nr.....telefon....., vă solicităm eliberarea/vizarea anuală a
autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică, pentru unitatea situată în
....., strada....., nr....., având codul CAEN.....

Suprafața totală destinată exclusiv codului CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de
servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive este de:

1. **Total suprafață(mp)**....., din care:

- De servire.....
- De pregătire/predare.....
- De depozitare.....
- Anexe-utilități.....(birouri, grupuri sanitare, vestiare, etc)

2. **Număr locuri pentru consumatori:**

TOTAL	Din care saloane	terasă	Grădină de vară

Cunoscând dispozițiile legii penale cu privire la consecințele unor declarații nerezale,
respectiv cele ale art.292 Cod Penal privind falsul în declarații, prin prezenta declar pe
propria răspundere că cele menționate sunt conforme cu realitatea.

Semnătură și stampilă,

Declar pe propria-mi răspundere că actele depuse la dosar reflectă situația actuală, după
eliberarea lor nu au survenit nici un fel de modificări.

Data,

Semnătură și stampilă,

Viza Serviciului Impozite și Taxe Locale

FAVORABIL..... DATA..... SEMNĂTURA.....

DATORII..... DATA..... SEMNĂTURA.....



**ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
ORAȘUL JIMBOLIA**



Str. Republicii nr. 38
Jimbolia 305400
www.jimbolia.ro

CIF: 2502763

Tel: tel. 0040 256-360.218;
362.170
Fax: 0040 256-362.170

Serviciul Impozite și taxe locale
Șef serviciu: Mateescu Mihaela
e-mail: mihaela.mateescu_iti@yahoo.ro

ACORD

Subsemnatul cu domiciliul în localitatea
..... strada....., nr....., bloc....., ap....., posesor al actului
de identitate, seria....., nr..... eliberat la data de....., în calitate de
vecin limitrof al unității(se va menționa tipul de unitate)
....., situată în localitatea.....
strada....., nr....., bloc....., ap.....

SUNT DE ACORD cu practicarea activității de

după următorul ORAR DE FUNCȚIONARE

**Drept pentru care semnez prezentul acord pentru unitatea mai sus menționată, necesar
obținerii:**

- Autorizație de funcționare
- Aviz program de funcționare

DATA.....

SEMNĂTURĂ.....

DECLARAȚIE – TIP

pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecției muncii și apărării împotriva incendiilor, precum și reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată și normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață

Subsemnatul..... cetățean..... posesor al CI/BI, seria.....
nr..... eliberat(ă) de.....CNP..... /pașaport
nr....., eliberat de, permis de ședere nr..... în
calitate de:

reprezentant al S.C/II/IF

PFA

reprezentant al asociației familiale

cu domiciliul/reședința în localitatea....., str.....
nr....., bl....., sc, et, ap, județul/sectorul
telefon...../....., fax/....., e-mail.....

declar pe proprie răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală,
umătoarele: la punctul de lucru situat în
.....pentru care solicit autorizația de funcționare :

- îndeplinesc condițiile legislative cerute de normele igienico-sanitare și de sănătate publică, pentru domeniul meu de activitate;
- cunosc și mi-am însușit prevederile legislației sanitare veterinare în vigoare, privind condițiile igienico-sanitar veterinare de funcționare a unităților supuse controlului sanitar-veterinar;
- îndeplinesc condițiile de funcționare din punct de vedere al prevenirii și stingerii incendiilor;
- cunosc și respect prevederile legislației în vigoare privind protecția a mediului;
- cunosc și îndeplinesc prevederile legislative privind securitatea și sănătatea în muncă;
- cunosc și respect reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată;
- cunosc și respect normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață;
- cunosc și respect prevederile legislative privind desfășurarea activității cu personal angajat calificat;

Totodată mă angajez să respect normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică.

Data

Semnătura (ștampila)



**ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
ORAȘUL JIMBOLIA**



Str. Republicii nr. 38
Jimbolia 305400
www.jimbolia.ro

CIF: 2502763

Tel: tel. 0040 256-360.218;
362.170
Fax: 0040 256-362.170

Serviciul Impozite și taxe locale
Șef serviciu: Mateescu Mihaela
e-mail: mihaela.mateescu_it@yahoo.ro

CERERE

PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC

In vederea desfășurării activităților comerciale în zone publice

Societatea comercială/persoană fizică sub denumirea _____

Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. _____ sau autorizația conform
OUG nr.44/2008, cu nr. _____, reprezentată prin _____,
având calitatea de _____ cu sediul în localitatea _____
strada _____ nr. _____, bl. _____, ap. _____, posesor al CI/BI _____

Nr. _____ seria _____, eliberat de _____.

Vă rog să-mi aprobați eliberarea ACORDULUI pentru desfășurarea activităților
comerciale în zone publice în conformitatea cu HCL nr.25/2013 pentru următoarea
structură _____

amplasată în Jimbolia, strada _____ nr. _____ în
vederea desfășurării activității _____

Anexez următoarele acte _____

Data _____

SEMNĂTURA _____



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
ORAȘUL JIMBOLIA



Str. Republicii nr. 38
Jimbolia 305400
www.jimbolia.ro

CIF: 2502763

Tel: tel. 0040 256-360.218;
362.170
Fax: 0040 256-362.170

Serviciul Impozite și taxe locale
Șef serviciu: Mateescu Mihaela
e-mail: mihaela.mateescu_it@yahoo.ro

ACORD

NR. _____ DIN _____

Urmare cererii adresate de _____

Având CNP _____ CUI _____ cu sediul / domiciliul în
județul _____ localitatea _____ strada _____
nr. _____ bloc _____ sc. _____ ap. _____ reprezentat prin _____ în
calitate de _____

În conformitate cu HCL nr. 25 din 25 februarie 2013

SE AVIZEAZĂ

AMPLASAREA:

Pentru desfășurarea activității de: _____

În următoarele condiții:

Pe terenul situat în Jimbolia, strada _____ nr. _____

Ocuparea domeniului public se realizează din data de _____

Până în data de _____

Nerespectarea prezentului acord se sancționează potrivit HCL nr. _____ din _____

PRIMAR,

ARHITECT ȘEF,

NOTIFICAREA VANZARILOR DE LICHIDARE

Comerciantul (persoana juridica , PFA, IF, II) _____
 _____ înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr.
 J _____ / _____ / _____, cod unic de înregistrare
 _____, cu sediul social în județul
 _____, localitatea _____,
 str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____.

Numele persoanei responsabile si functia acesteia..... (asociat
 unic, asociat , administrator, manager sau orice alta persoana desemnata de
 acestia)....., CNP

In conformitate cu prevederile art. 18 - 21 din O.G. 99 / 2000 privind
 comercializarea produselor si serviciilor de piata , aprobata cu modificari si completari
 prin Legea 650 / 2002 si ale normelor metodologice de aplicare a ordonantei
 mentionate, aprobate prin H.G.333 / 2003, notific organizarea unei vanzari de lichidare
 pentru produsele specificate in lista de inventar anexata la prezenta notificare, in
 perioada si declar pe propria raspundere ca ma incadrez in
 situatia de mai jos si indeplinesc cerintele prevazute de lege :

- incetarea definitiva a activitatii comerciantului;
- schimbarea proprietarului / chirasului / locatarului / mandatarului, dupa caz ,
care exploateaza structura de vanzare ;
- incetarea din proprie initiativa a activitatii comerciantului in structura de vanzare;
- anularea / incetarea contractului de inchiriere / locatie / mandat, pentru
structura de vanzare ;
- intreruperea activitatii comerciale sezoniere in structura de vanzare pentru o
perioada de cel putin 5 luni dupa terminarea operatiunilor de lichidare;
- schimbarea profilului structurii de vanzare ;
- suspendarea sau inlocuirea unei activitati comerciale desfasurate in structura
de vanzare;
- modificarea conditiilor de exploatare a suprafetei de vanzare;
- modificarea conditiilor de exercitare a activitatii comerciale in structura de
vanzare ;

- vanzarea stocului de produse din structura de vanzare de catre mostenitorii legali ai comerciantului defunct ;

- deteriorarea grava, din cauza unor calamitati sau acte de vandalism, a produselor nealimentare din structura de vanzare;

Vânzarea de lichidare va avea loc la următoarea locație:

Denumirea structurii de vânzare

Adresa amplasamentului

Completez prezenta notificare cunoscând ca falsul în declarații este pedepsit de legea penală.

Anexez , in copie, acordul de functionare nr...../.....

Data

Semnatura autorizata

NOTIFICAREA VANZARILOR DE SOLDARE

Comerciantul (persoana juridica , PFA, IF, II) _____
 _____ înregistrată la Oficiul Reg. Com. sub nr.
 J ____ / ____ / _____, cod unic de înregistrare
 _____, cu sediul social în județul
 _____, localitatea _____, str.
 _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____.

Numele persoanei responsabile si functia acesteia..... (asociat
 unic, asociat , administrator, manager sau orice alta persoana desemnata de
 acestia)....., CNP

In conformitate cu prevederile art. 22 - 28 din O.G. 99 / 2000 privind
 comercializarea produselor si serviciilor de piata , aprobata cu modificari si completari
 prin Legea 650 / 2002 si ale normelor metodologice de aplicare a ordonantei
 mentionate, aprobate prin H.G.333 / 2003, notific organizarea unei vanzari de soldare
 in perioada

Declar pe propria raspundere ca stocul de produse a fost constituit cu cel putin
 15 zile inainte de data de debut a vanzarii de soldare si a fost achitat cu cel putin 30 zile
 inainte de aceasta data si nu va fi reinnoit dupa constituire sau in cursul vanzarilor de
 soldare .

Vânzarea de soldare va avea loc la următoarea locatie:

Denumirea structurii de vânzare

Adresa amplasamentului

Completez prezenta notificare cunoscând ca falsul în declarații este pedepsit de
 legea penală.

Anexez in copie, acordul de functionare nr...../.....

Data

Semnatura autorizata

Anexo nr. 10.

LISTA DE INVENTAR PENTRU MĂRFURILE DE SOLDAT

[illegible]

Data
Semnatura autorizata